

Ügyszám: 162-3/2014.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

felvéve Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Mány Község Önkormányzata hivatalának (2065 Mány, Rákóczi u. 67.) Tanácstermében, **2014. január 29-én, 16 órai kezdettel** megtartott **nyílt, rendes** képviselő-testületi ülésén.

Jelen vannak:

Ugron Zoltán Gábor polgármester
Bálint Istvánné képviselő
Csizmadia Zsolt képviselő
Fuchs János képviselő
Szabó Zoltán alpolgármester
dr. Török Péter képviselő
Varga Mihály Balázs képviselő

Tanácskozási joggal:

dr. Majoros Ildikó jegyző

Továbbá:

Bajtekné Halász Ildikó jegyzőkönyvvezető

Meghívott:

Visnyovszki Vendel

A képviselő-testületi ülésen megjelent érdeklődők száma: 2 fő

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Üdvözlöm a megjelenteket, Szabó Zoltán képviselő úr jelezte, hogy később fog érkezni, a képviselő-testületi ülést megnyitom.

A jelenléti ívből megállapítom, hogy a 7 fős képviselő-testületből 6 fő megjelent, megállapítom, hogy az ülés minősített többséget igénylő döntés esetén is határozatképes.

Először a képviselő-testületi ülés napirendjére kell szavaznunk, amelyre az alábbi javaslatot teszem:

Határozati javaslat:

Tárgy: A 2014.január 29.-i képviselő-testületi ülés napirendje

Napirend előtt:

A polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkájáról

Napirendi javaslat:

1. Mány Község Önkormányzatának a Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött feladatellátási megállapodása felülvizsgálata
2. Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a folyékony hulladékszállításról szóló rendelete megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel és a befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló /2014. () önkormányzati rendelet megalkotása
3. Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékszállításról szóló rendelete megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel és a települési szilárd hulladékszállításról szóló /2014. () önkormányzati rendelet megalkotása
4. A Mány, nándorpusztai fejlesztés
5. A Dinamik Harcművészeti Közhasznú Sportegyesület támogatás kérése

6. Bicske és Környéke Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2014. évi költségvetésének elfogadása
7. Szilárd hulladék elszállításával kapcsolatos szerződés
8. Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról új önkormányzati rendelet megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel
9. Döntés a telekadó módosítás kezdeményezéséről
10. Döntés az önkormányzati hivatal épületének lobogózásának módjáról
11. Bejelentések

Határidő:azonnal

Felelős: polgármester

Kérdezem, hogy van-e valakinek észrevétele a napirendi pontokkal kapcsolatban?

Kérem felvenni a 11.) Bejelentések napirendi pont

Kérem, hogy az így módosított napirendről szavazzunk.

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 6 fő képviselő 6 egyhangú igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal az alábbiak szerint határoz:

1/2014. (I.29.) önkormányzati határozat

Tárgy: A 2014. január 29.-i képviselő-testületi ülés napirendje

Napirend előtt:

A polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkájáról

Napirendi javaslat:

1. Mány Község Önkormányzatának a Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött feladatellátási megállapodása felülvizsgálata
2. Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a folyékony hulladékszállításról szóló rendelete megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel és a befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló /2014. () önkormányzati rendelet megalkotása
3. Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékszállításról szóló rendelete megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel és a települési szilárd hulladékszállításról szóló /2014. () önkormányzati rendelet megalkotása
4. A Mány, nándorpusztai fejlesztés
5. A Dinamik Harcművészeti Közhasznú Sportegyesület támogatás kérése
6. Bicske és Környéke Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2014. évi költségvetésének elfogadása
7. Szilárd hulladék elszállításával kapcsolatos szerződés
8. Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról új önkormányzati rendelet megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel
9. Döntés a telekadó módosítás kezdeményezéséről
10. Döntés az önkormányzati hivatal épületének lobogózásának módjáról
11. Bejelentések

Határidő:azonnal

Felelős: polgármester

Szabó Zoltán, alpolgármester 16 óra 15 perckor megérkezik. A jelenlévő képviselők száma 7 fő.

Napirend előtt: A polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkájáról

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A decemberi ülés utáni hétvégén volt a Falukarácsony ünnepe, melyen idén is nagyon szép és igényes műsorral szolgáltak a közösségért az általános iskolánk tanulói. Külön öröm volt számomra, hogy a Christkindli hagyományát is sikerült belecsempésznem az előadásba, így végre a felnőttek is részesülhettek ebből, nem maradt csak az iskolai program keretében. Nagyon szépen köszönöm a felkészítő tanároknak és a közreműködőknek a munkát, időt! Ugyanígy, a közösségi összefogás mutatkozott meg abban, hogy a hagyományaink szerint a nyugdíjasklub és a borosgazdák felajánlásával, és aktív közreműködésével vendégelhettük meg a közösségben ünneplőket. Amit azonban sajnálok, hogy a képviselő-testület tagjai közül csak Szabó Zoltán alpolgármester úr és dr. Török Péter képviselő volt jelen és ezáltal csak hárman próbáltuk kiszolgálni a sokaságot. Így egy kicsit csorbát szenvedett az a külső jel, amely hivatott lett volna mutatni, hogy az Önkormányzat látja vendégül Mány polgárait.

Igazgatási szünet volt a hivatalban az ünnepek alatt, azonban ezalatt is folyt a munka, mert nagyon sok adatszolgáltatást kellett elkészíteni és a korábbi, hasonló, váratlan, sürgős feladatok miatt félbehagyott munkát kellett befejezni a köztisztviselőknek. Nekem is akadt dolgom, mert az év végéig tető alá kellett hozni a szerződést a hulladékszállításra a Saubermacher-Bicske Kft-vel. December végén aláírásra került egy még az ajánlatnál is kedvezőbb szerződés, melynek jóváhagyása ma napirendi pontunk is.

Január 10.-én Halásztelken volt a megnyitója az Autonómia anatómiája c. tárlat következő állomásának. Ez a képzőművészeti kuriózum eddig Sepsiszentgyörgyön, majd Budatétényben volt látható. A szervezőkkel úgy egyeztünk meg, hogy április elején, az Antall ünnepséghez kapcsolódóan lesz majd Mányon is megtekinthető.

A hónap elején sikerült az Eon közvilágításért felelős területgazdáival az egyeztetést végre létrehozni. Eléjük tártam a szolgáltatás hiányosságait, és azt, hogy nem értjük, milyen alapon akarják bérbeadni azokat a lámpatesteket, amelyek kihelyezésének beruházását hosszú éveken keresztül emelt összegű szolgáltatási díjban kifizettünk már. Egyeztettünk továbbá a Szél utca, Sport utca és Kismány dűlő közvilágítása kiépítésének lehetőségeiről és kértem írásos tájékoztatásukat a várható árakról is. Ez még nem jött meg.

Rákóczi út felújításának végső bejárása és a pályázat lezárása zajlott múlt hétfőn. Az ellenőrzés során arról kellett számot adni, hogy a pályázat benyújtásakor még az elődöm által vállalt feladatokat teljesítettük-e. Példaként említem, hogy többek között azt kellett bizonyítani, hogy az útfelújítástól javult a nők munkavállalásának esélye. Mert ilyen jellegű vállalások szerepeltek a pályázatban. Reggel 9-től délután fél négyig voltak itt az MVH munkatársai és mindent rendben találtak, mindent bizonyítani tudtam valamilyen módon.

Mint azt múltkor már említettem, az új EU költségvetés kapcsán a Leader Egyesületeknek sok feladatuk van mostanság. A hazai jogszabályváltozások is előírták a megyehatárhoz való igazodást és ez átszervezéseket eredményez. Ezek miatt több tanácskozáson és megbeszélésen is részt vettem a mi egyesületünk elnök-képviselőjeként.

Társulási tanácsulést tartott az Orvosi Ügyelet társulásunk is. Az ott megfogalmazottak is napirendi pontként szerepelnek a mai ülésen.

Sok gondot és utánajárást igényelt a megürült bérlakások ügye. Sajnos két volt bérlőnk is úgy távozott el, hogy a kaució összegét meghaladó mértékű közműtartozást halmozott fel. Ráadásul a TIGÁZ egy belső szabályzatára hivatkozva nem hajlandó még csak adatot sem szolgáltatni a tartozás mértékéről a tulajdonos Önkormányzatunk felé. Kizárólag a volt bérlőt ismeri el ügyfeleként, a tartozás rendezéséig nem írja a nevünkre a mérőt. Ugyanakkor nem adja meg annak a lehetőségét sem, hogy kifizessük a bérlő helyett a tartozást. A díj nem fizetése miatt a gázszolgáltatást a két ingatlanon megszüntette a TIGÁZ. Az eljárás miatt az Energiafelügyeletnél panasszal éltem, és kértem, hogy vizsgálják felül ezt az eljárásrendet, mert ezzel a vétlen harmadik félnek okoz kárt a szolgáltató, hiszen most nem tudjuk újból kiadni a két lakást, pedig lenne rá bérlő.

Még nem alakult ki a segélykérelmek elbírálásának új rendje, ezért ez most sok időmet elvette, mert folyamatosan kellett foglalkozni ezzel az ügykörrel. A szociális ügyintézővel most kipróbálunk egy közösen kialakított eljárásrendet, ami a jogszabályoknak is megfelel, a kérelmek is hamar elbírálódnak és mégsem zavarja meg a munkarendet.

Természetesen közben folyamatosan egyeztetek a pénzügyesekkel és jegyző asszonnyal valamint az intézményekkel a költségvetés elkészítése érdekében. Ahogy jeleztem, az előterjesztést a héten tudjuk elkészíteni és a jövő héten, február 5-én egy rendkívüli ülés keretében megtárgyalni.

Várom a kérdéseket!

Szabó Zoltán, alpolgármester:

A szolgáltató semmilyen adatot nem szolgáltat?

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Nem ad ki semmilyen adatot.

Szabó Zoltán, alpolgármester:

Kik ezek a lakók?

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Személyiségi jogok miatt nem mondhatom meg, hogy kikről van szó.

Most nem tudjuk a lakásokat fűteni. Az egyik lakásra megvolt a konkrét bérlőnk, vele már a szerződést is aláírtuk, amikor kiderült, hogy nem tudjuk az órát átíratni, mert a tartozás miatt kikötötték a gázt a lakásban. A lakóval átmeneti lakásbérleti szerződést kötöttünk a Kossuth u. 9-ben lévő egyik üres lakásra, és amikor a helyzet rendeződik, a bérlő beköltözik a Zrínyi u. 21-be. Ugyanakkor felszólításment a volt bérlőknek, hogy rendezzék tartozásaikat, másrészt jeleztük, hogy ügyvédnek fogjuk átadni az ügyet.

Csizmadia Zsolt képviselő:

Nem kellene átírni a közműszerződéseket a bérlők nevére, hogy figyelemmel tudjuk kísérni az esetleges tartozásokat.

Ugron Zoltán Gábor polgármester:

Jelenleg a rendelet így szabályozza, hogy át kell írni. Az új bérlőkkel meg lehet oldani, de a régebbi bérlőkkel visszamenőleg nem tudom, hogy lehet megoldani. Nekünk a szolgáltatásokat nem lakossági áron adnák, ezért a bérlőknek többbe kerülne a lakásfenntartás, de mindenképpen szeretnénk erre a problémára megoldást találni.

Ha több kérdés nincs, kérem, hogy a képviselő-testület döntsön arról, hogy a beszámolómat elfogadja-e.

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 7 fő képviselő 7 egyhangú igen, 0 nem és 0 tartózkodással a polgármester beszámolóját elfogadja.

1. napirendi pont: Mány Község Önkormányzatának a Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött feladatellátási megállapodása felülvizsgálata

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A hatályos jogszabályok szerint a település nemzetiségi önkormányzataival, a nemzetiségi önkormányzat feladatai ellátásának segítésére a települési önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat megállapodást köt.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény kimondja:

„27. § (2) A helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatala gondoskodik. A helyi önkormányzat és az érintett helyi nemzetiségi önkormányzatok **a feladatok ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti megállapodásban rendezik.**”

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény szerint:

„80. § (1) A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)–f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználatának költségeinek kivételével.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot, valamint a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal. **A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.** A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi

nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

(5) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.”

A fentiek alapján tehát minden évben felül kell vizsgálni a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodást.

A fenti követelményeknek eleget téve terjesztem elő a Tisztelt Képviselő-testület elé a Mányi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő, az előterjesztéshez csatolt együttműködési megállapodást.

Mivel időközben a Roma Nemzetiségi Önkormányzat megszűnt, együttműködési megállapodásukat az önkormányzati választásokat követően fogjuk tárgyalni.

I. Határozati javaslat:

Tárgy: A Mányi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött feladatellátási megállapodás felülvizsgálata

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy jóváhagyja a Mányi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő, az előterjesztéshez csatolt feladatellátási megállapodást.

Egyben felhatalmazza a Polgármestert, hogy Mány Község Önkormányzata nevében a megállapodást aláírja.

Feladatellátási megállapodás

amely létrejött egyrészről

Mány Község Önkormányzata (székhelye: 2065 Mány, Rákóczi u. 67., képviseli: Ugron Zoltán Gábor polgármester) (a továbbiakban: Települési Önkormányzat) másrészről

a Mányi Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 2065 Mány, Rákóczi u. 67., képviseli: dr. Majoros Ildikó jegyző) (a továbbiakban: Közös Hivatal), valamint

a Mányi Német Nemzetiségi Önkormányzat (székhelye: 2065 Mány, Rákóczi u. 67., képviseli Fuchs János elnök) (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) – felek együttesen Szerződő felek – között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njt.) 80. § (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbiak szerint:

Szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a Nemzetiségi Önkormányzat helyiséghasználatával, a Njt. 80. § (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a

költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Njt.),
2. a önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Ötv.),
3. az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (Áht.),
4. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.),
5. az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet,
6. a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről.

I.

A nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére

A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

A helyiség címe: 2065 Mány, Rákóczi u. 67. irodahelyiség.

b) az önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása; és

f) az a)-e) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeknek - a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével - viselése.

A jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a Települési Önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, ha törvénysértést észlel.

II.

A Települési Önkormányzat költségvetési koncepciója elkészítésének, jóváhagyásának rendje

1.A költségvetési koncepció elkészítésének és benyújtásának határideje az Áht. 24. §-a alapján a tárgyév november 30. napja, a települési önkormányzati képviselő-testület tagjai általános választásának évében december 15. napja.

2.A jegyző, vagy az általa megbízott személy a Települési Önkormányzat költségvetési koncepció tervezetének a Nemzetiségi Önkormányzatot érintő adatairól, keretszámairól - a tervezet elkészültét követő három napon belül írásban - tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.

3.A költségvetési koncepció elfogadását követő egy munkanapon belül a jegyző a koncepciót a Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére bocsátja.

III.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje

1.A jegyző, vagy az általa megbízott személy a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően - közli a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével.

2.A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetési határozatának szerkezetére az Áht.-ban foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

3.A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell:

- a) a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban;
- b) a Nemzetiségi Önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatai költségvetési szervenként, kiemelt előirányzatonként részletezve,
- c) a költségvetési egyenleg összegét,
- d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának összegét,
- e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban;
- f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt;
- g) a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket.

4. A Közös Hivatal által elkészített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetét, a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elé.

A költségvetési határozat elfogadásának határideje a központi költségvetés kihirdetését követő 45 nap.

IV.

A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, ahhoz módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

V.

Költségvetési információ szolgáltatás rendje

A Közös Hivatal ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzataiban a Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.

VI.

A költségvetési gazdálkodás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Közös Hivatal **pénzügyi szervezete** látja el.

A Közös Hivatal ellátja a belső ellenőrzési feladatot is.

1. A kötelezettségvállalás rendje:

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

Az Áht. 2. § (1) bekezdés o) pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok és az EU forrásból származó pénzeszközként nyilvántartott pénzeszközök terhére fizetési kötelezettség - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló - vállalásáról szóló, szabályszerűen megtett jognyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet.

Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről.

A nyilvántartásnak tartalmazni kell legalább:

- a. a kötelezettségvállalás azonosító számát,
- b. a kötelezettségvállalás alapjául szolgáló dokumentum megnevezését, iktatószámát és keltét,
- c. a kötelezettségvállaló nevét,
- d. a kötelezettségvállalás tárgyát,
- e. a kötelezettségvállalás összegét,
- f. a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
- g. a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
- h. a teljesítési adatokat.

A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a jegyző által meghatalmazott személy vezeti.

A kötelezettségvállalás nyilvántartó - nyilvántartás adatai alapján - haladéktalanul köteles jelezni a jegyzőnek, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

Ellenjegyzés:

A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a jegyző által írásban kijelölt, a Közös Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.

A kötelezettségvállalás ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a. a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, illetve a befolyt vagy a
- b. megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
- c. a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll,
- d. a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót.

Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

2. Az utalványozás rendje

A teljesítés igazolása

A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult a kötelezettségvállaló, továbbá az általa írásban kijelölt személy.

A teljesítés igazolása a kiadás érvényesítése és utalványozása előtt történik.

A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell

- a kiadások teljesítésének jogosságát,
- a kiadások összecszerúségét,
- ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás estében annak teljesítését.

A teljesítésigazolás

- a számlán a teljesítés igazolása szövegének rávezetésével,
- a teljesítés igazolásának dátumával, és
- a teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.

Érvényesítés:

Az érvényesítést a jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője végzi.

A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell

- az összecszerúséget,
- a fedezet meglétét és azt, hogy
- a megelőző ügymenetben az Áht; a Korm. rendelet és az államháztartási számviteli Korm. rendelet, továbbá az e együttműködési megállapodás előírásait betartották-e.

Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell:

- a megállapított összeget,

- az érvényesítés dátumát és
- az érvényesítő aláírását
- a kijelentést, hogy az eljárás során az összecszerúséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

Az érvényesítés az utalványra kerül rávezetésre.

Utalványozás:

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak a teljesítés igazolása és érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt legalább két nappal megelőzően a Közös Hivatal pénztári feladatokkal megbízott köztisztviselőjének jelzi.

Készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet utalványozni.

A készpénzes fizetési mód kivételével **az utalványon fel kell tüntetni:**

- az „utalvány” szót,
- a költségvetési évet,
- a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét, bankszámlájának a számát,
- a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
- a megterhelendő, jóváírandó pénzforgalmi számlaszámát és megnevezését,
- a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
- a keltezést, valamint az utalványozó aláírását,
- az érvényesítést.
- A rövidített utalványon – készpénzfizetési mód bizonylaton – az előzőekben felsoroltak közül a számla okmányon már feltüntetett adatokat nem kell megismételni.

Nem kell külön utalványozni:

- a termékértékesítésből, szolgáltatásból - számla, egyszerűsített számla, számlát helyettesítő okirat, készpénzáttalás alapján – befolyó, valamint
- a közigazgatási hatósági határozaton alapuló bevétel beszedését,
- továbbá a fizetési számla vezetésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások kiadásait,
- az EU forrásokból nyújtott támogatások lebonyolítási számláról történő kifizetését,
- a fedezetkezelői számláról, illetve a fedezetkezelői számlára történő utalás esetén az építetói fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.

A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra jogosult személyek nevééről és aláírás mintájáról a Közös Hivatal nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért a pénzügyi vezető felelős.

VII.

A Nemzetiségi Önkormányzat számlavezetése

A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet. A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számláját a Települési Önkormányzat által választott számlavezetőnél, vagy másik, szabad választott pénzintézetnél vezeti.

Ha a Nemzetiségi Önkormányzat működésének általános támogatását a Települési Önkormányzaton keresztül veszi igénybe a költségvetési törvényben meghatározottak szerint, a Települési Önkormányzat a számlájára érkezett, a Nemzetiségi Önkormányzatnak járó támogatást három napon belül köteles a Nemzetiségi Önkormányzatnak átutalni.

VIII.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A Települési Önkormányzat Hivatala a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.

IX.

Vegyes rendelkezések

A költségvetés tervezésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatok, határidők összegzése:

A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete határozatot hoz:

- Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési koncepciójáról tárgyévet megelőző október 30-ig.
- Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről a központi költségvetés kihirdetését követő 45 napon belül.
- Az elemi költségvetést az elnök a költségvetés elfogadását követő 30 napon belül hagyja jóvá.
- A Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadásáról tárgyévi április 30-ig.
- A Nemzetiségi Önkormányzat féléves beszámolójáról tárgyévi július 31-ig.
- A Nemzetiségi Önkormányzat háromnegyedéves beszámolójáról a tárgyévi szeptember 15-ig.
- Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak módosításáról azonnal dönt.
- A Nemzetiségi Önkormányzat és a Települési Önkormányzat között létrejött megállapodás felülvizsgálatáról minden év január 31-ig dönt.

X.

Záró rendelkezések

1. Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben a megállapodás végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

2. Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a Települési és a Nemzetiségi Önkormányzatnak jelzi. A Települési és a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.

3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a köztük napján létrejött, Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete által hozott számú, valamint a Mányi Német Nemzetiségi Önkormányzat által hozott számú határozatokkal elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

A feladatellátási megállapodást Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a /2014. () önkormányzati határozatával, Mányi Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a /2014. () német nemzetiségi határozatával jóváhagyta. Rendelkezéseit 2014. . napjától kell alkalmazni.

Mány, 2014.

Mány Község Önkormányzatának
polgármestere

Mányi Német Nemzetiségi Önkormányzat
elnöke

Mányi Közös Önkormányzati Hivatal
jegyző

Határidő: 2014. január 31.

Felelős: polgármester

Fuchs János, Gazdálkodási Bizottság elnöke:

A Gazdálkodási Bizottság tárgyalta és a 6/2014. (I.29.) számú határozatával elfogadásra javasolja a feladatellátási megállapodást.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Lényegében a feladatellátás nem változott ahhoz képest, amelyet az előző megállapodás tartalmaz. Most csak a jogszabályi változások kerültek átvezetésre.

Kérdezem, hogy van-e hozzászólás? Amennyiben nincs, kérem, szavazzunk. Ki ért egyet a határozati javaslattal?

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 7 fő képviselő 7 egyhangú igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal az alábbiak szerint határoz:

2/2014. (I.29.) önkormányzati határozat

Tárgy: A Mányi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő feladatellátási megállapodás felülvizsgálata

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy jóváhagyja a Mányi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő, az előterjesztéshez csatolt feladatellátási megállapodást.

Egyben felhatalmazza a Polgármestert, hogy Mány Község Önkormányzata nevében a megállapodást aláírja.

Feladatellátási megállapodás

amely létrejött egyrészről

Mány Község Önkormányzata (székhelye: 2065 Mány, Rákóczi u. 67., képviseli: Ugron Zoltán Gábor polgármester) (a továbbiakban: Települési Önkormányzat) másrészről

a Mányi Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 2065 Mány, Rákóczi u. 67., képviseli: dr. Majoros Ildikó jegyző) (a továbbiakban: Közös Hivatal), valamint

a Mányi Német Nemzetiségi Önkormányzat (székhelye: 2065 Mány, Rákóczi u. 67., képviseli Fuchs János elnök) (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) - felek együttesen Szerződő felek - között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njt.) 80. § (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbiak szerint:

Szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a Nemzetiségi Önkormányzat helyiséghasználatával, a Njt. 80. § (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:

7. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Njt.),
8. a önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Ötv.),
9. az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (Áht.),
10. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.),
11. az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet,
12. a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről.

I.

A nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére

A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

A helyiség címe: 2065 Mány, Rákóczi u. 67. irodahelyiség.

b) az önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása; és

f) az a)-e) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeknek - a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatára költségei kivételével - viselése.

A jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a Települési Önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, ha törvénysértést észlel.

II.

A Települési Önkormányzat költségvetési koncepciója elkészítésének, jóváhagyásának rendje

2.A költségvetési koncepció elkészítésének és benyújtásának határideje az Áht. 24. §-a alapján a tárgyév november 30. napja, a települési önkormányzati képviselő-testület tagjai általános választásának évében december 15. napja.

4.A jegyző, vagy az általa megbízott személy a Települési Önkormányzat költségvetési koncepció tervezetének a Nemzetiségi Önkormányzatot érintő adatairól, keretszámairól - a tervezet elkészültét követő három napon belül írásban - tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.

5.A költségvetési koncepció elfogadását követő egy munkanapon belül a jegyző a koncepciót a Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére bocsátja.

III.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje

2.A jegyző, vagy az általa megbízott személy a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően - közli a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével.

3.A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetési határozatának szerkezetére az Áht.-ban foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4.A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell:

h) a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban;

i) a Nemzetiségi Önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatai költségvetési szervenként, kiemelt előirányzatonként részletezve,

j) a költségvetési egyenleg összegét,

k) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának összegét,

- l) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban;
- m) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt;
- n) a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket.

5. A Közös Hivatal által elkészített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetét, a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elé.

A költségvetési határozat elfogadásának határideje a központi költségvetés kihirdetését követő 45 nap.

IV.

A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, ahhoz módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

V.

Költségvetési információ szolgáltatás rendje

A Közös Hivatal ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzataiban a Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.

VI.

A költségvetési gazdálkodás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Közös Hivatal pénzügyi szervezete látja el.

A Közös Hivatal ellátja a belső ellenőrzési feladatot is.

1. A kötelezettségvállalás rendje:

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Az Áht. 2. § (1) bekezdés o) pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok és az EU forrásból származó pénzeszközként nyilvántartott pénzeszközök terhére fizetési kötelezettség - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló - vállalásáról szóló, szabályszerűen megtett jognyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet.

Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről.

A nyilvántartásnak tartalmazni kell legalább:

- i. a kötelezettségvállalás azonosító számát,
- j. a kötelezettségvállalás alapjául szolgáló dokumentum megnevezését, iktatószámát és keltét,
- k. a kötelezettségvállaló nevét,
- l. a kötelezettségvállalás tárgyát,
- m. a kötelezettségvállalás összegét,
- n. a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
- o. a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
- p. a teljesítési adatokat.

A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a jegyző által meghatalmazott személy vezeti.

A kötelezettségvállalás nyilvántartó - nyilvántartás adatai alapján - haladéktalanul köteles jelezni a jegyzőnek, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

Ellenjegyzés:

A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a jegyző által írásban kijelölt, a Közös Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.

A kötelezettségvállalás ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- e. a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, illetve a befolyt vagy a
- f. megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
- g. a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll,
- h. a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót.

Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

2. Az utalványozás rendje

A teljesítés igazolása

A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult a kötelezettségvállaló, továbbá az általa írásban kijelölt személy.

A teljesítés igazolása a kiadás érvényesítése és utalványozása előtt történik.

A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell

- a kiadások teljesítésének jogosságát,
- a kiadások összegszerűségét,
- ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás estében annak teljesítését.

A teljesítésigazolás

- a számlán a teljesítés igazolása szövegének rávezetésével,
- a teljesítés igazolásának dátumával, és
- a teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.

Érvényesítés:

Az érvényesítést a jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője végzi.

A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell

- az összegszerűséget,
- a fedezet meglétét és azt, hogy
- a megelőző ügymenetben az Áht; a Korm. rendelet és az államháztartási számviteli Korm. rendelet, továbbá az e együttműködési megállapodás előírásait betartották-e.

Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell:

- a megállapított összeget,
- az érvényesítés dátumát és
- az érvényesítő aláírását
- a kijelentést, hogy az eljárás során az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

Az érvényesítés az utalványra kerül rávezetésre.

Utalványozás:

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak a teljesítés igazolása és érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt legalább két nappal megelőzően a Közös Hivatal pénztári feladatokkal megbízott köztisztviselőjének jelzi.

Készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet utalványozni.

A készpénzes fizetési mód kivételével az utalványon fel kell tüntetni:

- az „utalvány” szót,
 - a költségvetési évet,
 - a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét, bankszámlájának a számát,
 - a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
 - a megterhelendő, jóváírandó pénzforgalmi számlaszámát és megnevezését,
 - a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
 - a keltezést, valamint az utalványozó aláírását,
 - az érvényesítést.
- A rövidített utalványon – készpénzfizetési mód bizonylaton – az előzőekben felsoroltak közül a számla okmányon már feltüntetett adatokat nem kell megismételni.

Nem kell külön utalványozni:

- a termékértékesítésből, szolgáltatásból - számla, egyszerűsített számla, számlát helyettesítő okirat, készpénzáttalás alapján – befolyó, valamint
- a közigazgatási hatósági határozaton alapuló bevétel beszédését,
- továbbá a fizetési számla vezetésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások kiadásait,
- az EU forrásokból nyújtott támogatások lebonyolítási számláról történő kifizetését,
- a fedezetkezelői számláról, illetve a fedezetkezelői számlára történő utalás esetén az építetói fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.

A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra jogosult személyek nevével és aláírás mintájáról a Közös Hivatal nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért a pénzügyi vezető felelős.

VII.

A Nemzetiségi Önkormányzat számlavezetése

A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet. A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számláját a Települési Önkormányzat által választott számlavezetőnél, vagy másik, szabad választott pénzintézetnél vezeti.

Ha a Nemzetiségi Önkormányzat működésének általános támogatását a Települési Önkormányzaton keresztül veszi igénybe a költségvetési törvényben meghatározottak szerint, a Települési Önkormányzat a számlájára érkezett, a Nemzetiségi Önkormányzatnak járó támogatást három napon belül köteles a Nemzetiségi Önkormányzatnak átutalni.

VIII.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A Települési Önkormányzat Hivatala a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.

IX. Vegyes rendelkezések

A költségvetés tervezésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatok, határidők összegzése:

A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete határozatot hoz:

- Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési koncepciójáról tárgyévet megelőző október 30-ig.
- Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről a központi költségvetés kihirdetését követő 45 napon belül.
- Az elemi költségvetést az elnök a költségvetés elfogadását követő 30 napon belül hagyja jóvá.
- A Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadásáról tárgyév április 30-ig.
- A Nemzetiségi Önkormányzat féléves beszámolójáról tárgyév július 31-ig.
- A Nemzetiségi Önkormányzat hátomnegyedéves beszámolójáról a tárgyév szeptember 15-ig,
- Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak módosításáról azonnal dönt.
- A Nemzetiségi Önkormányzat és a Települési Önkormányzat között létrejött megállapodás felülvizsgálatáról minden év január 31-ig dönt.

X. Záró rendelkezések

1. Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben a megállapodás végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.
2. Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a Települési és a Nemzetiségi Önkormányzatnak jelzi. A Települési és a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.
3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a köztük napján létrejött, Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete által hozott számú, valamint a Mányi Német Nemzetiségi Önkormányzat által hozott számú határozatokkal elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

A feladatellátási megállapodást Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a /2014. () önkormányzati határozatával, Mány Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a /2014. () német nemzetiségi határozatával jóváhagyta. Rendelkezéseit 2014. . napjától kell alkalmazni.

Mány, 2014.

Mány Község Önkormányzatának
polgármestere

Mányi Német Nemzetiségi Önkormányzat
elnöke

Mányi Közös Önkormányzati Hivatal
jegyző

Határidő: 2014. január 31.

Felelős: polgármester

2. napirendi pont: Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a folyékony hulladékszállításról szóló rendelete megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel és a befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló /2014. () önkormányzati rendelet megalkotása

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívással élt a Tisztelt Képviselő-testülethez az alábbi indokok alapján:

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 2013. január 1-jén hatályba lépett 44/C. § (1)-(2) bekezdése, amely szerint:

„44/C. § (1) A települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez és tart fenn. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz átvételére köteles szennyvíztisztító telepet, szennyvízelvezető mű erre kijelölt elemét, a tavas vagy egyéb szennyvíztisztító művet (a továbbiakban együtt: átadási hely) a vízügyi hatóság – az átadás helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője véleményének kikérésével – jelöli ki.

(2) A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

- a) a közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatással ellátott terület határait;
- b) a közszolgáltató megnevezését, valamint annak a működési területnek a határait, amelyen belül a közszolgáltató a közszolgáltatást rendszeresen ellátni köteles és az ártalmatlanítás céljából történő átadási helyet;
- c) a közszolgáltatás ellátásának rendjét, módját és időtartamát, a közszolgáltató és az ingatlan tulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a közszolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemeit;
- d) a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettséget, a közszolgáltatás igénybevételének módját és feltételeit;
- e) az ingatlan tulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit;
- f) az üdülőingatlanokra, az időlegesen használt és a nem használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
- g) a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.”

Mivel a fenti felhatalmazás alapján a Képviselő-testület még nem alkotott rendeletet, és ez a helyzet ellentétes lehet más jogszabállyal, a Kormányhivatal a törvényességi felhívást megtette. A rendeletalkotásra 2014. február 20-ig adott határidőt.

Mivel a törvényességi felhívás megérkezésekor a folyékony hulladékszállítással kapcsolatos rendeletünk már előkészített állapotban volt, a törvényességi felhívás elfogadásával egy időben a rendeletalkotásra is sor kerülhet.

Határozati javaslat:

Tárgy: Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a folyékony hulladékszállításról szóló új önkormányzati rendelet megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a folyékony hulladékszállításról szóló új önkormányzati rendelete megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevételt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Kérdezem, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a határozati javaslattal kapcsolatban?

Ha nincs, kérem először a törvényességi észrevétel ügyében szavazzunk!

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 7 fő képviselő 7 egyhangú igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal az alábbiak szerint határoz:

3/2014. (I.29.) önkormányzati határozat

Tárgy: Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a folyékony hulladékszállításról szóló új önkormányzati rendelet megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a folyékony hulladékszállításról szóló új önkormányzati rendelete megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevételt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

A fent hivatkozott jogszabályhely alapján elkészítettük a folyékony hulladékszállításról szóló önkormányzati rendelet tervezetét is, és kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi rendeletalkotási javaslatot elfogadni szíveskedjék.

HATÁSVIZSGÁLAT

előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdése alapján a szabályozás várható következményeiről

A rendelet-tervezet megnevezése	Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2014. () önkormányzati rendelete
	a befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtéséről

Társadalmi hatás	A rendelet szabályozza a befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos szabályokat, a közszolgáltatási szerződés tartalmát, a kötelezően igénybeveendő szolgáltatást, a közüzemi szerződést megkötők jogait és kötelezettségeit, stb. Ezzel
------------------	--

mindenki számára világossá válik, hogy milyen kötelezettségek terhelik a folyékony hulladék elszállításával kapcsolatban. A közszolgáltató csak a rendeletben meghatározott díjat kérheti, és köteles alkalmazni a rendelet általa megállapított kedvezményeket is. A társadalmi hatás az életviszony szabályozottságában van, jobbiztonságot teremt.

Gazdasági hatás Az önkormányzat gazdálkodására annyiban hat a rendelet megalkotása, hogy a befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtéséről nem az önkormányzatnak kell gondoskodnia.

Költségvetési hatás Költségvetési hatása nincs.

Környezeti következmények Környezeti következményei a rendeletalkotásnak abban van, hogy a település tisztasága nagyban kihat az emberi környezetre mint közegészségügyi, mint környezetvédelmi szempontból. Világosság válik, hogy ezen feladatok elérése érdekében kinek, milyen jogai, illetve kötelezettségei vannak.

Egészségi következmények Egészségügyi következményei a rendeletalkotásnak abban van, hogy a folyékony hulladékszállítás elmaradása esetén felhalmozódó anyagból komoly fertőzések alakulhatnak ki.

Adminisztrációs terhek A szabályozás végrehajtásának az adminisztrációs terhekre kis mértékben van csak hatása, ezeket a feladatokat korábban is ellátta az önkormányzat hivatala.

A rendelet megalkotásának szükségessége Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és (2) bekezdése, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésében kapott elhatalmazás alapján

A jogalkotás elmaradásának várható következményei Mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés. Mulasztás esetén a törvényességi felügyeletet gyakorló Kormányhivatal eljárást kezdeményezhet.

A rendelet alkalmazásához szükséges

- személyi feltételek Rendelkezésre állnak
- szervezeti feltételek Rendelkezésre állnak
- tárgyi feltételek Rendelkezésre állnak
- pénzügyi feltételek Rendelkezésre állnak

Javaslat:

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy megalkotja a befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló /2014. () önkormányzati rendeletet.

**Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2014. () önkormányzati rendelete
a befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtéséről**

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és (2) bekezdése, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésében kapott elhatalmazás alapján a következőket rendeli el.

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya Mány község közigazgatási területén lévő azon ingatlanok tulajdonosaira, használóira, birtokosaira, kezelőire (a továbbiakban: Ingatlantulajdonos) terjed ki, amelyek nem rendelkeznek csatorna közművel.

(2) Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz (a továbbiakban: szennyvíz) begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási területet Mány község közigazgatási területében határozza meg.

2. § Mány Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) az ingatlantulajdonosoknál keletkező szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatást az 1. függelékben meghatározott közszolgáltatón (a továbbiakban: Közszolgáltató) keresztül látja el.

3. § A település területén begyűjtött szennyvíz elhelyezésére szolgáló lerakóhely megnevezését a 2. függelék tartalmazza.

2. A helyi közszolgáltatás tartalma

4. § (1) A szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység az alábbiakra terjed ki:

- a) a szennyvíz ideiglenes tárolására szolgáló közműpótló létesítmény közszolgáltató általi kiürítésére;
- b) a szennyvíz elhelyezés céljára történő elszállításra;
- c) a szennyvíz ártalmatlanítás céljából történő elhelyezésére a vízügyi hatóság által kijelölt leürítő helyeken,

(továbbiakban együttesen: szennyvíz begyűjtése).

(2) Az ingatlantulajdonos a jelen rendeletben meghatározottak szerint köteles igénybe venni a szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatást.

5. § A Közszolgáltató tevékenysége ellátása érdekében, legfeljebb 20 %-ban vehet igénybe alvállalkozót, teljesítési segédet.

3. A szennyvíz elhelyezésével kapcsolatos kötelezettségek

6. § (1) A szennyvizet csak a vízügyi hatóság által kijelölt leürítő helyen lehet elhelyezni, leereszteni és ártalmatlanítani. A leeresztés során a közegészségügyi és műszaki előírások megtartásának ellenőrzésére a leürítő hely üzemeltetője is jogosult.

(2) A leürítő helyen elhelyezhető szennyvíz mennyiségét és minőségét, az ürítés módját és időpontját a vízügyi hatóság külön jogszabályi előírás szerint határozza meg.

7. § (1) A közszolgáltató a ténylegesen elhelyezett szennyvíz mennyisége után a csatornahálózat üzemeltetője részére csatornahasználati díjat köteles fizetni.

(2) A közszolgáltató a szennyvíz elhelyezésével összefüggő nyilvántartását oly módon köteles kialakítani, hogy az egyes leürítő helyen ténylegesen elhelyezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége, minősége és származási helye aggálytalanul megállapítható legyen.

4. A közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemei

8. § (1) Az önkormányzat és a közszolgáltató között létrejött közszolgáltatási szerződésben meg kell határozni

- a) az Önkormányzat és a közszolgáltató megnevezését és azonosító adatait, képviselőik megnevezését,
- b) a közszolgáltatás teljesítésének kezdő napját és hatályát,
- c) a közszolgáltatási terület meghatározását,
- d) a szennyvíz elszállítás gyakoriságát és időpontját naptári nap meghatározással,
- e) a közszolgáltatás díjának meghatározását és a különböző díjtételek alkalmazásának feltételeit, a kedvezmények igénybevételének módját,
- f) a közüzemi díj megfizetésének határidejét, rendjét,
- g) az esetleges önkormányzati támogatás mértékét, a támogatás számlán történő megjelenítésének módját,
- h) a közszolgáltatás mértékét meghaladó, a megrendelő igényei szerinti esetleges többletszolgáltatást és annak díját,
- i) az ingatlantulajdonosok személyes adatai megkérésének módját,
- j) a szerződő felek jogait és kötelezettségét,
- k) a szerződésszegés jogkövetkezményeit,
- l) a közszolgáltatási szerződés felmondásának lehetséges eseteit, határidejét, módját,
- m) a közszolgáltató ügyfélszolgálat elérhetőségének adatait,
- n) a szerződő felek aláírását és a szerződés keltét és a pecsétet.

9. § A közszolgáltatási szerződés betartását, az ingatlantulajdonos és a közszolgáltató között létrejött jogviszonyban való érvényesülését a szerződő felek közösen, évente kötelesek felülvizsgálni.

5. A közszolgáltatás ellátásának rendje, a közszolgáltatás kötelező igénybevétele, a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos kötelezettségei

10. § (1) A közszolgáltató kötelessége közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlantulajdonosok esetében a szennyvíz elszállítása.

11. § (1) Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező vagy onnan származó, az ideiglenes tárolásra szolgáló közműpótló létesítmények üritéséből származó, a közüzemi csatornahálózatba, vagy más befogadóba, vagy szennyvíztisztítóba nem vezetett szennyvizet a külön jogszabályban meghatározott műszaki és közegészségügyi előírások és az ingatlan tulajdonosára vonatkozó hatósági előírások szerint gyűjteni, valamint azt a közszolgáltatónak bejelenteni és átadni.

(2) Az ingatlantulajdonos köteles az (1) bekezdés szerint gyűjtött szennyvízre vonatkozó, az Önkormányzat által szervezett kötelező közszolgáltatást az ingatlanon mért ivóvíz-fogyasztási adatok alapján kalkulált, vagy egyébként szükséges rendszeres időközönként, de legalább évente egy alkalommal igénybe venni.

(3) Mentesül a közszolgáltatás kötelező igénybevétele alól az ingatlantulajdonos, ha:

a) a beépítetlen vagy használaton kívüli ingatlanán háztartási szennyvíz nincs, vagy nem keletkezik, és ennek tényét írásban bejelenti a közszolgáltatónak, aki jogosult a bejelentett tény valóságtartalmát ellenőrizni, az ellenőrzést az ingatlantulajdonos tűrni köteles; vagy

b) a kérelmére elvégzett hatósági vizsgálat alapján az engedély másolatával igazolja a közszolgáltató felé, hogy az ingatlanán történő szennyvízkezelés és ártalmatlanítás a jogszabályoknak megfelelően történik. Ezen igazolási kötelezettségének az ingatlantulajdonos a kezelő-ártalmatlanító berendezés üzembe helyezésétől számított 15 napon belül köteles eleget tenni.

(4) Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán a szennyvizet a közszolgáltatónak átadni, a közszolgáltató szállító eszközeit a vele egyeztetett időpontban igénybe venni, és részére a közszolgáltatási díjat megfizetni.

(5) A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről a közszolgáltató az ingatlantulajdonost mindenki számára hozzáférhető módon tájékoztatja.

(6) A közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a közszolgáltató az ingatlantulajdonost a változás bekövetkezte előtt legalább 8 nappal értesíti.

12. § Az ingatlantulajdonos és a közszolgáltató közötti jogviszonyt a közszolgáltatás igénybevételének ténye hozza létre, külön írásbeli szerződéskötés nélkül. A jogviszony kezdő időpontja az a nap, amelyen a közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésének megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonost írásban értesítette, vagy felhívás közzététele útján tájékoztatta.

13. § Az ingatlantulajdonos köteles a szennyvíz gyűjtése során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a szennyvíz mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a település természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja. Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanra való bejutással is biztosítani a gyűjtőhely megközelíthetőségét a közszolgáltató szállítójárműve számára oly módon, hogy az elláthassa feladatát.

14. § (1) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatónak a szolgáltatás igénybevételi kötelezettségének keletkezésétől számított 15 napon belül írásban bejelenteni, ha a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik.

(2) Amennyiben az ingatlantulajdonos kötelezettsége a közszolgáltatás igénybevételére bármely ok miatt megszűnik, annak tényét a kötelezettség megszűnésétől számított 15 napon belül köteles írásban bejelenteni a közszolgáltatónak.

6. Adatvédelem, adatkezelés

15. § (1) A közszolgáltató írásbeli kérése alapján az önkormányzat – a kéréstől számított 30 napon belül – írásban átadja az ingatlantulajdonosnak a lakcímnnyilvántartásban fellelhető adatait.

(2) A közszolgáltató az ingatlantulajdonos személyi adatait zártan köteles nyilvántartani és kezelni. Ezeket az adatokat a közszolgáltató részéről csak a szerződéskötéssel megbízott dolgozó ismerheti, és csak az Önkormányzat részére adható ki.

16. § A közszolgáltató a nyilvántartott személyi adatokat kizárólag a közszolgáltatási feladatai ellátásával és jogai érvényesítésével kapcsolatban használhatja fel.

7. A közszolgáltatás díja

17. § Az ingatlantulajdonos a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás igénybevételéért közszolgáltatási díjat fizet. A közszolgáltatási díj meghatározása az ingatlanon keletkezett szennyvíz mennyisége alapján, kéttényezős módon történik. A közszolgáltatási díj alapidjából és ürítési díjból áll, amelyeknek díjtételeit és azok legmagasabb összegét a rendelet 3. függelék tartalmazza.

18. § Az alkalmazható legmagasabb közszolgáltatási díjat a Képviselő-testület legalább 1 éves időtartamra határozza meg. A Közszolgáltató minden évben egy alkalommal kezdeményezheti a közszolgáltatási díj felülvizsgálatát a közszolgáltatással kapcsolatos költségeinek költségelemzéssel alátámasztott, a Képviselő-testület által elismert és műszakilag indokolt fejlesztéseket, a tényleges, szükséges ráfordításokat, az ésszerű nyereséget is tartalmazó változása függvényében.

19. § A közszolgáltatási díj meghatározását vagy felülvizsgálatát megelőzően a közszolgáltató részletes díjjavaslatot készít, melyhez köteles költségelemzésen alapuló és a jogszabályoknak megfelelő

díjkalkulációt készíteni a következő díjfizetési időszakban alkalmazni javasolt közszolgáltatási egységnyi díjtételek alátámasztására. A díjkalkulációt és költségelemzést a közszolgáltatónak a díjjavaslat részeként kell az Önkormányzat rendelkezésére bocsátania.

8. A közszolgáltatási díj számlázása

20. § (1) Egységnyi díjtétel az ingatlanon keletkező szennyvíz egységnyi térfogatára vetített közszolgáltatási díj. Az ingatlanon keletkező szennyvíz mennyiség kiszámításánál

a) vezetékes ivóvízzel ellátott ingatlan esetén az ingatlanon fogyasztott és kedvezményekkel csökkentett ivóvíz mennyiséget,

b) vezetékes ivóvízzel ellátott ingatlan esetén az adott számlázási időszakon belül az a) pontban foglalt mennyiséget meghaladó mennyiségben keletkezett szennyvíz esetén az a) pontban foglalt mennyiséget meghaladó mennyiség vonatkozásában az ingatlanon elszállításra átvett szennyvíz mennyiséget,

c) a vezetékes ivóvízzel el nem látott ingatlan esetén az ingatlanon elszállításra átvett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiséget
kell alapul venni.

(2) Az ingatlanon elszállításra átvett szennyvíz mennyiségét a közszolgáltató szippantó gépjárművébe beépített szintmérő alapján kell meghatározni.

(3) A szennyvíz mennyiségének meghatározásánál nem vehető figyelembe:

a) az a mennyiség, amely a vízügyi hatóság engedélye alapján önálló szennyvízelhelyező műben vagy befogadóban nyert elhelyezést;

b) az a mennyiség, amelynek a közműves szennyvízelvezetést szolgáló vízi létesítménybe vezetését a vízügyi hatóság nem engedélyezte, vagy megtiltotta, és elhelyezését az ingatlantulajdonos számlával igazolta;

c) gazdálkodó szervezetek esetében az ivóvízvezeték hálózatra a víziközmű-szolgáltató és az ingatlantulajdonos írásbeli megállapodása, vagy a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása szerint telepített mellékvízmérőn mért technológiai célú vízhasználat, amennyiben biztosított a technológiát elhagyó szennyvizeknek és folyékony hulladékoknak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíztől történő elkülönített gyűjtése;

d) az a vízmennyiség, amely az ivóvízvezeték meghibásodása következtében a környezetben elszivárgott;

e) az év külön meghatározott időszakában locsolási célú felhasználásra figyelembe vett ivóvízmennyiség, amely nem lehet kevesebb, mint az adott időszakhoz tartozó vízhasználat 10%-a;

f) a házi ivóvízvezeték hálózatra a víziközmű-szolgáltató és az ingatlantulajdonos írásbeli megállapodása, vagy a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása szerint telepített mellékvízmérőn mért elkülönített locsolási vízhasználat, ha az e) pont szerinti kedvezmény igénybevételére nem kerül sor.

g) technológiai célú ivóvíz-felhasználással rendelkező gazdálkodó szervezetek esetén az igazolhatóan technológia célokra fordított ivóvíz felhasználás, amely után nem keletkezik nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz.

21. § (1) Az ingatlantulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díj összegét a közszolgáltató állapítja meg az e rendeletben foglaltaknak megfelelően.

(2) Vízi jogi üzemeltetési engedéllyel rendelkező, külön jogszabályban meghatározott egyedi szennyvíztisztító berendezés üzemeltetője – az itt kezelt szennyvíz mennyiségének mértékéig – mentesül a díjfizetési kötelezettség alól.

(3) A közszolgáltató rendszeres időszakonként a bekötési vízmérőn és a mellékvízmérőn mért és az ivóvíz-szolgáltató által biztosított ivóvíz fogyasztási adatok alapján, ivóvíz számla, ingatlantulajdonos általi bemutatása alapján, számlát bocsát ki az ingatlantulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díjról, mely alapján az ingatlantulajdonos a közszolgáltatási díjat a közszolgáltató részére a kibocsátott számla alapján utólag, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles kiegyenlíteni. A közszolgáltatási díj késedelmes megfizetése esetén a közszolgáltató a mindenkoros jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot, továbbá az e célból kibocsátott számlával felmerülő költségeket érvényesíti.

22. § Az elszállított szennyvíz mennyisége alapján díjfizetésre kötelezett számára, a szolgáltatás nyújtását követően, a szállító gépjárműbe beépített szintmérőn leolvasott szennyvízmennyiség után, az ingatlantulajdonos által a helyszínen igazolt munkalap alapján állítja ki a számlát a közszolgáltató.

23. § A közszolgáltatás végrehajtásának a megrendelő érdekkörében felmerült ok miatt történt meghiúsulása esetén a megrendelő köteles a közszolgáltató kiszállásával kapcsolatos költségeket megtéríteni.

24. § Nem állandóan lakott, vagy üdülési célú ingatlanok esetében az ingatlantulajdonos jelezni a közszolgáltatónak az eltérő számlázási címet.

25. § Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a szennyvízzel kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a közszolgáltató a közszolgáltatást felajánlja, és a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll. Az ingatlantulajdonos akkor is köteles közszolgáltatási díjat fizetni, ha a közszolgáltató igazolni tudja, hogy följánlotta az ingatlantulajdonosnak a szolgáltatás nyújtását és a szolgáltatás nyújtására rendelkezésre állt, de a szennyvíz elszállítására azért nem került sor, mert az ingatlanról – a rendelkezésre álló ivóvíz-fogyasztási adatok ellenére – nem volt elszállítható a szennyvíz, vagy az ingatlantulajdonos nem tette lehetővé a közszolgáltató számára az ingatlanra való bejutást a közszolgáltatás teljesítése érdekében.

26. § A közszolgáltatási díjat tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban az ingatlantulajdonos a közszolgáltatónál, a számlázással kapcsolatban pedig a díj beszedőjénél, írásban kifogást emelhet. A kifogásnak a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya nincs. A kifogásra, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül a közszolgáltató vagy megbízottja válaszolni köteles.

27. § Túlszámlázás esetén a többletösszeget és annak időarányos kamatait a közszolgáltató visszafizeti, vagy az ingatlantulajdonos írásbeli kérelmére azt a soron következő, esedékes díjfizetési kötelezettségbe beszámítja.

9. A locsolási kedvezmény szabályai

28. § (1) Locsolási kedvezményre jogosult a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonos az alábbi feltételek együttes megléte esetén:

- a) az ingatlan a területének legalább 50%-án biológiailag aktív zöldfelülettel rendelkezik, és azon az ingatlantulajdonos a közüzemi víziközműből szolgáltatott ivóvizet locsolás céljára használja,
- b) az ingatlantulajdonosnak nincs díjfizetési kötelezettség határidejének elmulasztása miatti díjhátraléka;
- c) az ingatlantulajdonos a közszolgáltató rendelkezésére bocsátotta az alábbi adatokat:
 - ca) név, cím, fogyasztási hely, anyja neve, közvetlen elérhetőség, helyrajzi szám, fizetőkódszám,

cb) az ingatlantulajdonos nyilatkozatát a biológiailag aktív zöldfelület a) pontban foglalt hányadának meglétéről.

(2) A locsolási kedvezmény mértéke az ingatlan bekötési vízmérőjén a kedvezményre jogosító időszakban mért vízmennyiség legfeljebb 20%-a. A fizetendő díj összegét a közszolgáltató a locsolási kedvezménnyel csökkentett vízmennyiség alapján és az 1. mellékletben foglalt díjtételek alkalmazásával állapítja meg. A kedvezményre jogosító időszak tartama 6 hónap. A kedvezményes locsolási időszak elszámolásánál a május 1-jétől, vagy a május 1-jét megelőző utolsó leolvasástól 6 hónapra számított időtartamot kell figyelembe venni a teljes ingatlanon a mért vízhasználat után, a 3 leolvasási ciklus alapulvételével megállapított vízhasználat százalékos arányában.

(3) A locsolási kedvezményre vonatkozó igényt a közszolgáltatónál kell bejelenteni a jogosultság fennállására vonatkozó nyilatkozattal együtt.

(4) A jogosultságot a bejelentő az (1) bekezdés c) pontja szerinti feltételek teljesítését követő hónap 1. napjától szerzi meg. Az igény elbírálásáról a közszolgáltató a feltételek teljesítését követő 30 napon belül értesíti a bejelentőt.

(5) A jogosultság egyszeri megszerzése után a kedvezmény a feltételek fennállásáig az ingatlantulajdonost folyamatosan megilleti.

(6) A jogosultság feltételeinek megszűnéséről az ingatlantulajdonos a megszűnést követő 30 napon belül köteles tájékoztatni a közszolgáltatót. A feltételek megszűnésének időpontjától kezdődően a locsolási kedvezmény az ingatlantulajdonos külön értesítése nélkül is megszűnik.

29. § A díjkedvezményt a közszolgáltató a jogosultság megszerzését követően, folyamatosan figyelembe veszi. Amennyiben az első kedvezményezett számla nem egyezik meg a számlázási kéthavi ciklus kezdetével, az első egyhavi fogyasztást, és az ennek alapján számítható kedvezményt a közszolgáltató arányosítással állapítja meg.

10. Záró rendelkezések

30. § Ez a rendelet 2014. június 1-én lép hatályba.

Ugron Zoltán Gábor
polgármester

dr. Majoros Ildikó
jegyző

1. függelék a /2014. () önkormányzati rendelethez
Mány község közigazgatási területén települési folyékony hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a látja el.

2. függelék a /2014. () önkormányzati rendelethez
Mány község közigazgatási területén települési folyékony hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése során összeszedett hulladék lerakóhelye

3. függelék a /2014. () önkormányzati rendelethez
A szennyvízszállítási közszolgáltatási díj díjtételei és azok legmagasabb összege

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

A Kormányhivatal írásbeli törvényességi észrevétellel élt, amiatt, hogy a fent hivatkozott törvény 44. §-a szerint szabályozni kell az önkormányzatnak, hogy akik nem kötöttek rá a csatornára, milyen módon és feltételekkel tudják a folyékony hulladékot elszállíttatni.

A Rendelet hatályba lépése június 1., azért ilyen későn, mert ki kell választani azt a szállítót, aki ezt a feladatot elláthatja, és ehhez idő kell. Ugyancsak június 1.-étől lesz az új szilárd hulladékszállításra vonatkozó szerződés is.

Kérdezem, hogy van-e valakinek kérdése az előterjesztéssel kapcsolatban?

Csizmadi Zsolt, képviselő:

Kikre vonatkozik ez a rendelet?

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

A Mátyás község közigazgatási területén élőkre, ahogyan azt a rendelet tervezet 1. §-a is megfogalmazza.

Szabó Zoltán, alpolgármester:

A közszolgáltató ki lesz?

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Akit majd mi kiválasztunk.

Szabó Zoltán, alpolgármester:

Akárki lehet?

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Természetesen, csak olyan között lehet választani, aki rendelkezik a megfelelő papírokkal.

Szabó Zoltán, alpolgármester:

Mi van akkor, ha a kiválasztott nincs jó üzleti viszonyban a Fejérvízzel, és az nem akarja átvenni tőle a szennyvizet, vagy igen magas díjat kér érte?

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

A Fejérvíz köteles lesz átvenni, erre a megállapodások kötelezik, illetve kötelezni fogják.

Mátyás Község Önkormányzata 7 fős Képviselő-testületéből jelenlévő 7 képviselő 7 egyhangú igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal az alábbiak szerint dönt:

Mátyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete megalkotja a befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtéséről az 1/2014. (I.29.) önkormányzati rendeletét.

**Mátyás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2014. (I.29.) önkormányzati rendelete
a befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtéséről**

Mátyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és (2) bekezdése, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésében kapott elhatalmazás alapján a következőket rendeli el.

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya Mátyás község közigazgatási területén lévő azon ingatlanok tulajdonosaira, használóira, birtokosaira, kezelőire (a továbbiakban: Ingatlantulajdonos) terjed ki, amelyek nem rendelkeznek csatorna közművel.

(2) Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz (a továbbiakban: szennyvíz) begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási területet Mány község közigazgatási területében határozza meg.

2. § Mány Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) az ingatlantulajdonosoknál keletkező szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatást az 1. függelékben meghatározott közszolgáltatón (a továbbiakban: Közszolgáltató) keresztül látja el.

3. § A település területén begyűjtött szennyvíz elhelyezésére szolgáló lerakóhely megnevezését a 2. függelék tartalmazza.

2. A helyi közszolgáltatás tartalma

4. § (1) A szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység az alábbiakra terjed ki:

- a) a szennyvíz ideiglenes tárolására szolgáló közműpótló létesítmény közszolgáltató általi kiürítésére;
- b) a szennyvíz elhelyezés céljára történő elszállításra;
- c) a szennyvíz ártalmatlanítás céljából történő elhelyezésére a vízügyi hatóság által kijelölt leürítő helyeken,

(továbbiakban együttesen: szennyvíz begyűjtése).

(2) Az ingatlantulajdonos a jelen rendeletben meghatározottak szerint köteles igénybe venni a szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatást.

5. § A Közszolgáltató tevékenysége ellátása érdekében, legfeljebb 20 %-ban vehet igénybe alvállalkozót, teljesítési segédet.

3. A szennyvíz elhelyezésével kapcsolatos kötelezettségek

6. § (1) A szennyvizet csak a vízügyi hatóság által kijelölt leürítő helyen lehet elhelyezni, leereszteni és ártalmatlanítani. A leeresztés során a közegészségügyi és műszaki előírások megtartásának ellenőrzésére a leürítő hely üzemeltetője is jogosult.

(2) A leürítő helyen elhelyezhető szennyvíz mennyiségét és minőségét, az ürítés módját és időpontját a vízügyi hatóság külön jogszabályi előírás szerint határozza meg.

7. § (1) A közszolgáltató a ténylegesen elhelyezett szennyvíz mennyisége után a csatornahálózat üzemeltetője részére csatornahasználati díjat köteles fizetni.

(2) A közszolgáltató a szennyvíz elhelyezésével összefüggő nyilvántartását oly módon köteles kialakítani, hogy az egyes leürítő helyen ténylegesen elhelyezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége, minősége és származási helye aggálytalanul megállapítható legyen.

4. A közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemei

8. § (1) Az önkormányzat és a közszolgáltató között létrejött közszolgáltatási szerződésben meg kell határozni

- a) az Önkormányzat és a közszolgáltató megnevezését és azonosító adatait, képviselőik megnevezését,
- b) a közszolgáltatás teljesítésének kezdő napját és hatályát,
- c) a közszolgáltatási terület meghatározását,
- d) a szennyvíz elszállítás gyakoriságát és időpontját naptári nap meghatározással,
- e) a közszolgáltatás díjának meghatározását és a különböző díjtételek alkalmazásának feltételeit, a kedvezmények igénybevételének módját,
- f) a közüzemi díj megfizetésének határidejét, rendjét,

- g) az esetleges önkormányzati támogatás mértékét, a támogatás számlán történő megjelenítésének módját,
- h) a közszolgáltatás mértékét meghaladó, a megrendelő igényei szerinti esetleges többlétszolgáltatást és annak díját,
- i) az ingatlantulajdonosok személyes adatai megkérésének módját,
- j) a szerződő felek jogait és kötelezettségét,
- k) a szerződésszegés jogkövetkezményeit,
- l) a közszolgáltatási szerződés felmondásának lehetséges eseteit, határidejét, módját,
- m) a közszolgáltató ügyfélszolgálatára elérhetőségének adatait,
- k) a szerződő felek aláírását és a szerződés keltét és a pecsétet.

9. § A közszolgáltatási szerződés betartását, az ingatlantulajdonos és a közszolgáltató között létrejött jogviszonyban való érvényesülését a szerződő felek közösen, évente kötelesek felülvizsgálni.

5. A közszolgáltatás ellátásának rendje, a közszolgáltatás kötelező igénybevétele, a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos kötelezettségei

10. § (1) A közszolgáltató kötelessége közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlantulajdonosok esetében a szennyvíz elszállítása.

11. § (1) Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező vagy onnan származó, az ideiglenes tárolásra szolgáló közműpótló létesítmények ürítéséből származó, a közüzemi csatornahálózatba, vagy más befogadóba, vagy szennyvíztisztítóba nem vezetett szennyvizet a külön jogszabályban meghatározott műszaki és közegészségügyi előírások és az ingatlan tulajdonosára vonatkozó hatósági előírások szerint gyűjteni, valamint azt a közszolgáltatónak bejelenteni és átadni.

(2) Az ingatlantulajdonos köteles az (1) bekezdés szerint gyűjtött szennyvízre vonatkozó, az Önkormányzat által szervezett kötelező közszolgáltatást az ingatlanon mért ivóvíz-fogyasztási adatok alapján kalkulált, vagy egyébként szükséges rendszeres időközönként, de legalább évente egy alkalommal igénybe venni.

(3) Mentesül a közszolgáltatás kötelező igénybevétele alól az ingatlantulajdonos, ha:

a) a beépítetlen vagy használaton kívüli ingatlanán háztartási szennyvíz nincs, vagy nem keletkezik, és ennek tényét írásban bejelenti a közszolgáltatónak, aki jogosult a bejelentett tény valóságtartalmát ellenőrizni, az ellenőrzést az ingatlantulajdonos tűrni köteles; vagy

b) a kérelmére elvégzett hatósági vizsgálat alapján az engedély másolatával igazolja a közszolgáltató felé, hogy az ingatlanán történő szennyvízkezelés és ártalmatlanítás a jogszabályoknak megfelelően történik. Ezen igazolási kötelezettségének az ingatlantulajdonos a kezelő-ártalmatlanító berendezés üzembe helyezésétől számított 15 napon belül köteles eleget tenni.

(4) Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán a szennyvizet a közszolgáltatónak átadni, a közszolgáltató szállító eszközeit a vele egyeztetett időpontban igénybe venni, és részére a közszolgáltatási díjat megfizetni.

(5) A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről a közszolgáltató az ingatlantulajdonost mindenki számára hozzáférhető módon tájékoztatja.

(6) A közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a közszolgáltató az ingatlantulajdonost a változás bekövetkezte előtt legalább 8 nappal értesíti.

12. § Az ingatlantulajdonos és a közszolgáltató közötti jogviszonyt a közszolgáltatás igénybevételének ténye hozza létre, külön írásbeli szerződéskötés nélkül. A jogviszony kezdő időpontja az a nap, amelyen a közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésének megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlantulajdonost írásban értesítette, vagy felhívás közzététele útján tájékoztatta.

13. § Az ingatlantulajdonos köteles a szennyvíz gyűjtése során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a szennyvíz mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a település természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja. Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanra való bejutással is biztosítani a gyűjtőhely megközelíthetőségét a közszolgáltató szállítójárműve számára oly módon, hogy az elláthassa feladatát.

14. § (1) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatónak a szolgáltatás igénybevételi kötelezettségének keletkezésétől számított 15 napon belül írásban bejelenteni, ha a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik.

(2) Amennyiben az ingatlantulajdonos kötelezettsége a közszolgáltatás igénybevételére bármely ok miatt megszűnik, annak tényét a kötelezettség megszűnésétől számított 15 napon belül köteles írásban bejelenteni a közszolgáltatónak.

6. Adatvédelem, adatkezelés

15. § (1) A közszolgáltató írásbeli kérése alapján az önkormányzat – a kéréstől számított 30 napon belül – írásban átadja az ingatlantulajdonosnak a lakcímnnyilvántartásban fellelhető adatait.

(2) A közszolgáltató az ingatlantulajdonos személyi adatait zártan köteles nyilvántartani és kezelni. Ezeket az adatokat a közszolgáltató részéről csak a szerződéskötéssel megbízott dolgozó ismerheti, és csak az Önkormányzat részére adható ki.

16. § A közszolgáltató a nyilvántartott személyi adatokat kizárólag a közszolgáltatási feladatai ellátásával és jogai érvényesítésével kapcsolatban használhatja fel.

7. A közszolgáltatás díja

17. § Az ingatlantulajdonos a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás igénybevételéért közszolgáltatási díjat fizet. A közszolgáltatási díj meghatározása az ingatlanon keletkezett szennyvíz mennyisége alapján, kéttényezős módon történik. A közszolgáltatási díj alapidíjból és ürítési díjból áll, amelyeknek díjtételeit és azok legmagasabb összegét a rendelet 3. függelék tartalmazza.

18. § Az alkalmazható legmagasabb közszolgáltatási díjat a Képviselő-testület legalább 1 éves időtartamra határozza meg. A Közszolgáltató minden évben egy alkalommal kezdeményezheti a közszolgáltatási díj felülvizsgálatát a közszolgáltatással kapcsolatos költségeinek költségelemzéssel alátámasztott, a Képviselő-testület által elismert és műszakilag indokolt fejlesztéseket, a tényleges, szükséges ráfordításokat, az ésszerű nyereséget is tartalmazó változása függvényében.

19. § A közszolgáltatási díj meghatározását vagy felülvizsgálatát megelőzően a közszolgáltató részletes díjjavaslatot készít, melyhez köteles költségelemzésen alapuló és a jogszabályoknak megfelelő díjkalkulációt készíteni a következő díjfizetési időszakban alkalmazni javasolt közszolgáltatási egységnyi díjtételek alátámasztására. A díjkalkulációt és költségelemzést a közszolgáltatónak a díjjavaslat részeként kell az Önkormányzat rendelkezésére bocsátania.

8. A közszolgáltatási díj számlázása

20. § (1) Egységnyi díjtétel az ingatlanon keletkező szennyvíz egységnyi térfogatára vetített közszolgáltatási díj. Az ingatlanon keletkező szennyvíz mennyiség kiszámításánál

- a) vezetékes ivóvízzel ellátott ingatlan esetén az ingatlanon fogyasztott és kedvezményekkel csökkentett ivóvíz mennyiséget,
- b) vezetékes ivóvízzel ellátott ingatlan esetén az adott számlázási időszakon belül az a) pontban foglalt mennyiséget meghaladó mennyiségben keletkezett szennyvíz esetén az a) pontban foglalt mennyiséget meghaladó mennyiség vonatkozásában az ingatlanon elszállításra átvett szennyvíz mennyiséget,
- c) a vezetékes ivóvízzel el nem látott ingatlan esetén az ingatlanon elszállításra átvett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiséget

kell alapul venni.

(2) Az ingatlanon elszállításra átvett szennyvíz mennyiségét a közszolgáltató szippantó gépjárművébe beépített szintmérő alapján kell meghatározni.

(3) A szennyvíz mennyiségének meghatározásánál nem vehető figyelembe:

- a) az a mennyiség, amely a vízügyi hatóság engedélye alapján önálló szennyvízelhelyező műben vagy befogadóban nyert elhelyezést;
- b) az a mennyiség, amelynek a közműves szennyvízelvezetést szolgáló vízi létesítménybe vezetését a vízügyi hatóság nem engedélyezte vagy megtiltotta, és elhelyezését az ingatlantulajdonos számlával igazolta;
- c) gazdálkodó szervezetek esetében az ivóvízvezeték hálózatra a víziközmű-szolgáltató és az ingatlantulajdonos írásbeli megállapodása, vagy a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása szerint telepített mellékvízmérőn mért technológiai célú vízhasználat, amennyiben biztosított a technológiát elhagyó szennyvizeknek és folyékony hulladékoknak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíztől történő elkülönített gyűjtése;
- d) az a vízmennyiség, amely az ivóvízvezeték meghibásodása következtében a környezetben elszivárgott;
- e) az év külön meghatározott időszakában locsolási célú felhasználásra figyelembe vett ivóvízmennyiség, amely nem lehet kevesebb, mint az adott időszakhoz tartozó vízhasználat 10%-a;
- f) a házi ivóvízvezeték hálózatra a víziközmű-szolgáltató és az ingatlantulajdonos írásbeli megállapodása, vagy a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása szerint telepített mellékvízmérőn mért elkülönített locsolási vízhasználat, ha az e) pont szerinti kedvezmény igénybevételére nem kerül sor.
- g) technológiai célú ivóvíz-felhasználással rendelkező gazdálkodó szervezetek esetén az igazolhatóan technológia célokra fordított ivóvíz felhasználás, amely után nem keletkezik nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz.

21. § (1) Az ingatlantulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díj összegét a közszolgáltató állapítja meg az e rendeletben foglaltaknak megfelelően.

(2) Vízi jogi üzemeltetési engedéllyel rendelkező, külön jogszabályban meghatározott egyedi szennyvíztisztító berendezés üzemeltetője - az itt kezelt szennyvíz mennyiségének mértékéig - mentesül a díjfizetési kötelezettség alól.

(3) A közszolgáltató rendszeres időszakonként a bekötési vízmérőn és a mellékvízmérőn mért és az ivóvíz-szolgáltató által biztosított ivóvíz fogyasztási adatok alapján, ivóvíz számla, ingatlantulajdonos általi bemutatása alapján, számlát bocsát ki az ingatlantulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díjról, mely alapján az ingatlantulajdonos a közszolgáltatási díjat a közszolgáltató részére a kibocsátott számla alapján utólag, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles kiegyenlíteni. A közszolgáltatási díj késedelmes megfizetése esetén a közszolgáltató a mindenkoros jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot, továbbá az e célból kibocsátott számlával felmerülő költségeket érvényesíti.

24. § Az elszállított szennyvíz mennyisége alapján díjfizetésre kötelezett számára, a szolgáltatás nyújtását követően, a szállító gépjárműbe beépített szintmérőn leolvasott szennyvízmennyiség után, az ingatlantulajdonos által a helyszínen igazolt munkalap alapján állítja ki a számlát a közszolgáltató.

25. § A közszolgáltatás végrehajtásának a megrendelő érdekkörében felmerült ok miatt történt meghiúsulása esetén a megrendelő köteles a közszolgáltató kiszállásával kapcsolatos költségeket megtéríteni.

24. § Nem állandóan lakott, vagy üdülési célú ingatlanok esetében az ingatlantulajdonos jelezni a közszolgáltatónak az eltérő számlázási címet.

25. § Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a szennyvízzel kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a közszolgáltató a közszolgáltatást felajánlja, és a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll. Az ingatlantulajdonos akkor is köteles közszolgáltatási díjat fizetni, ha a közszolgáltató igazolni tudja, hogy följánlotta az ingatlantulajdonosnak a szolgáltatás nyújtását és a szolgáltatás nyújtására rendelkezésre állt, de a szennyvíz elszállítására azért nem került sor, mert az ingatlanról – a rendelkezésre álló ivóvíz-fogyasztási adatok ellenére – nem volt elszállítható a szennyvíz, vagy az ingatlantulajdonos nem tette lehetővé a közszolgáltató számára az ingatlanra való bejutást a közszolgáltatás teljesítése érdekében.

26. § A közszolgáltatási díjat tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban az ingatlantulajdonos a közszolgáltatónál, a számlázással kapcsolatban pedig a díj beszedőjénél, írásban kifogást emelhet. A kifogásnak a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya nincs. A kifogásra, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül a közszolgáltató vagy megbízottja válaszolni köteles.

27. § Túlszámlázás esetén a többletösszeget és annak időarányos kamatait a közszolgáltató visszafizeti, vagy az ingatlantulajdonos írásbeli kérelmére azt a soron következő, esedékes díjfizetési kötelezettségbe beszámítja.

9. A locsolási kedvezmény szabályai

28. § (1) Locsolási kedvezményre jogosult a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonos az alábbi feltételek együttes megléte esetén:

- a) az ingatlan a területének legalább 50%-án biológiailag aktív zöldfelülettel rendelkezik, és azon az ingatlantulajdonos a közüzemi víziközműből szolgáltatott ivóvizet locsolás céljára használja,
- b) az ingatlantulajdonosnak nincs díjfizetési kötelezettség határidejének elmulasztása miatti díjhátraléka;
- c) az ingatlantulajdonos a közszolgáltató rendelkezésére bocsátotta az alábbi adatokat:

- ca) név, cím, fogyasztási hely, anyja neve, közvetlen elérhetőség, helyrajzi szám, fizetőkódszám,
- cb) az ingatlantulajdonos nyilatkozatát a biológiailag aktív zöldfelület a) pontban foglalt hányadának meglétéről.

(2) A locsolási kedvezmény mértéke az ingatlan bekötési vízmérőjén a kedvezményre jogosító időszakban mért vízmennyiség legfeljebb 20%-a. A fizetendő díj összegét a közszolgáltató a locsolási kedvezménnyel csökkentett vízmennyiség alapján és az 1. mellékletben foglalt díjtételek alkalmazásával állapítja meg. A kedvezményre jogosító időszak tartama 6 hónap. A kedvezményes locsolási időszak elszámolásánál a május 1-jétől, vagy a május 1-jét megelőző utolsó leolvasástól 6 hónapra számított időtartamot kell figyelembe venni a teljes ingatlanon a mért vízhasználat után, a 3 leolvasási ciklus alapulvételével megállapított vízhasználat százalékos arányában.

(3) A locsolási kedvezményre vonatkozó igényt a közszolgáltatónál kell bejelenteni a jogosultság fennállására vonatkozó nyilatkozattal együtt.

(4) A jogosultságot a bejelentő az (1) bekezdés c) pontja szerinti feltételek teljesítését követő hónap 1. napjától szerzi meg. Az igény elbírálásáról a közszolgáltató a feltételek teljesítését követő 30 napon belül értesíti a bejelentőt.

(5) A jogosultság egyszeri megszerzése után a kedvezmény a feltételek fennállásáig az ingatlantulajdonost folyamatosan megilleti.

(6) A jogosultság feltételeinek megszűnéséről az ingatlantulajdonos a megszűnést követő 30 napon belül köteles tájékoztatni a közszolgáltatót. A feltételek megszűnésének időpontjától kezdődően a locsolási kedvezmény az ingatlantulajdonos külön értesítése nélkül is megszűnik.

29. § A díjkedvezményt a közszolgáltató a jogosultság megszerzését követően, folyamatosan figyelembe veszi. Amennyiben az első kedvezményezett számla nem egyezik meg a számlázási kéthavi ciklus kezdetével, az első egyhavi fogyasztást, és az ennek alapján számítható kedvezményt a közszolgáltató arányosítással állapítja meg.

10. Záró rendelkezések

30. § Ez a rendelet 2014. június 1-én lép hatályba.

Ugron Zoltán Gábor
polgármester

dr. Majoros Ildikó
jegyző

1. függelék a /2014. () önkormányzati rendelethez

Mány község közigazgatási területén települési folyékony hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a látja el.

2. függelék a /2014. () önkormányzati rendelethez

Mány község közigazgatási területén települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése során összeszedett hulladék lerakóhelye

3. függelék a /2014. () önkormányzati rendelethez

A szennyvízszállítási közszolgáltatási díj díjtételei és azok legmagasabb összege

3. napirendi pont: Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékszállításról szóló rendelete megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel és a települési szilárd hulladékszállításról szóló /2014. () önkormányzati rendelet megalkotása

Ugron Zoltán Gábor polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívással élt a Tisztelt Képviselő-testülethez az alábbi indokok alapján:

A hulladékról szóló **2012. évi CLXXXV. törvény** 2013. január 1-jén lépett hatályba, amely szerint:

„88. § (4) Felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben állapítsa meg:

a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának és igénybevételeinek szabályait, illetve a 35. §-ban foglalt rendelkezések érvényesítéséhez szükséges szabályokat;

b) az elkülönített hulladékgyűjtésre vonatkozó részletes szabályokat;

c) a közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályokat;

d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjra vonatkozó, a (3) bekezdés b) pontjának bb) alpontja szerinti miniszteri rendeletben nem szabályozott díjalkalmazási és díjfizetési feltételeket.”

A fenti felhatalmazás alapján a Képviselő-testület még nem alkotott rendeletet, és mivel a jelenlegi önkormányzati rendelet ellentétes lehet más jogszabállyal, a Kormányhivatal a törvényességi felhívást megtette. A rendeletalkotásra 2014. február 20-ig adott határidőt.

Mivel a törvényességi felhívás megérkezésekor a hulladékszálítással kapcsolatos rendeletünk már előkészített állapotban volt, a törvényességi felhívás elfogadásával egy időben a rendeletalkotásra is sor kerülhet. A betervezett tervezet a jelenleg hatályos rendeletünktől csak olyan pontokban tér el, amely nem érinti a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználót, és a főbb tartalmi elemei sem térnek el a évek alatt kialakítottaktól.

Határozati javaslat:

Tárgy: Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékszállításról szóló új önkormányzati rendelet megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékszállításról szóló új önkormányzati rendelete megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevételt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Kérdezem, hogy ki ért egyet a határozati javaslattal?

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 7 fő képviselő 7 egyhangú igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozza:

4/2014. (I.29.) önkormányzati határozata

Tárgy: Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékszállításról szóló új önkormányzati rendelet megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékszállításról szóló új önkormányzati rendelete megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevételt elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

A fent hivatkozott jogszabályhely alapján elkészítettük a hulladékszállításról szóló önkormányzati rendelet tervezetét, és kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi rendeletalkotási javaslatot elfogadni szíveskedjék.

HATÁSVIZSGÁLAT

előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdése alapján a szabályozás várható következményeiről

A rendelet-tervezet megnevezése	Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékszállításról szóló /2013. () önkormányzati rendelet megalkotása
Társadalmi hatás	A rendelet szabályozza a települési szilárd hulladékszállítással kapcsolatos szabályokat, a közszolgáltatási szerződés tartalmát, a kötelezően igénybeveendő szolgáltatást, a közüzemi szerződést megkötők jogait és kötelezettségeit, a szelektív hulladékszállításra és lomtalanításra vonatkozó szabályokat, stb. Ezzel mindenki számára világossá válik, hogy milyen kötelezettségek terhelik a település és a lakókönyezetete hulladékmentesítésével kapcsolatban. A közszolgáltató csak az önkormányzat által meghatározott díjat kérheti, és köteles alkalmazni az általa megállapított kedvezményeket is. A társadalmi hatás az életviszony szabályozottságában van.
Gazdasági hatás	Az önkormányzat gazdálkodására annyiban hat a rendelet megalkotása, hogy a hulladékszállítás során egy ügyfél, illetve település közterületein elhagyott hulladék elszállításának feladata nem az önkormányzatot terhelik.
Költségvetési hatás	Költségvetési hatása különösen abban van, hogy a hulladékszállítás során az önkormányzat egy ügyfél akinek anyagi kötelezettségei vannak az intézményeinél történő hulladékszállítással kapcsolatban, illetve település közterületein elhagyott hulladék elszállításának költségei az önkormányzatot terhelik.
Környezeti következmények	Környezeti következményei a rendeletalkotásnak abban van, hogy a település tisztasága nagyban kihat az emberi környezetre mint közegészségügyi, mint környezetvédelmi szempontból. Világosság válik, hogy ezen feladatok elérése érdekében kinek, milyen jogai, illetve kötelezettségei vannak.
Egészségi következmények	Egészségügyi következményei a rendeletalkotásnak abban van, hogy a hulladékszállítás elmaradása esetén felhalmozódó szemből komoly fertőzések alakulhatnak ki.

Adminisztrációs terhek	A szabályozás végrehajtásának az adminisztrációs terhekre kis mértékben van csak hatása, ezeket a feladatokat korábban is ellátta az önkormányzat hivatala.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és (2) bekezdése, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott elhatalmazás indokolja.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés. Mulasztás esetén a törvényességi felügyeletet gyakorló Kormányhivatal eljárást kezdeményezhet.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
- személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
- szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
- tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
- pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Javaslat:

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy megalkotja a települési szilárd hulladékszállításról szóló /2014. () önkormányzati rendeletet.

**Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2014. () önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékszállításról**

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és (2) bekezdése, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott elhatalmazás alapján a következőket rendeli el.

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya Mány község közigazgatási területén lévő ingatlanok tulajdonosaira, használóira, birtokosaira, kezelőire (a továbbiakban: ingatlanhasználó) terjed ki.

(2) Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a hulladékszállítási közszolgáltatási területet Mány község közigazgatási területében határozza meg.

2. § Mány Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) az ingatlanhasználóknál keletkező települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatást az 1. függelékben meghatározott közszolgáltatón (a továbbiakban: Közszolgáltató) keresztül látja el.

3. § A település területén begyűjtött települési szilárd hulladék elhelyezésére szolgáló lerakóhely megnevezését a 2. függelék tartalmazza.

2. A helyi közszolgáltatás tartalma

4. § A közszolgáltatás a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben (a továbbiakban: kukában), a közterületen vagy az ingatlanon összegyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott települési szilárd hulladék elhelyezése céljából történő rendszeres elszállításra terjed ki.

5. § (1) A települési szilárd hulladék elhelyezését, ártalmatlanítását és hasznosítását a közszolgáltató kizárólag a települési önkormányzat által, erre a célra kijelölt létesítményben végezheti.

(2) A hulladék ártalmatlanításáról, illetve hasznosításáról a közszolgáltató köteles gondoskodni.

6. § A hulladékkezelési helyi közszolgáltatás teljesítése csak jogszabályban meghatározott esetekben és ideig szüneteltethető, illetőleg korlátozható, kivéve, ha azt az ingatlanhasználó kéri.

7. § A Közszolgáltató tevékenysége ellátása érdekében, legfeljebb 20 %-ban vehet igénybe alvállalkozót, teljesítési segítséget.

3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemei

8. § (1) Az önkormányzat és a közszolgáltató között létrejött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meg kell határozni

- a) az Önkormányzat és a közszolgáltató megnevezését és azonosító adatait, képviselőik megnevezését,
- b) a közszolgáltatás teljesítésének kezdő napját és hatályát,
- c) a hulladékszállítási közszolgáltatási terület meghatározását,
- d) a közterületről történő hulladékszállítás módját és feltételeit,
- e) az ürítés gyakoriságát és az ürítés időpontját naptári nap meghatározással,
- f) a használható kuka méreteket,
- g) a lomtalanítás gyakoriságát, módját,
- h) a szelektív hulladékgyűjtés módját, a szelektív hulladékgyűjtő szigetről történő hulladékszállítás gyakoriságát,
- i) a közszolgáltatás díjának meghatározását és a különböző díjtételek alkalmazásának feltételeit, a kedvezmények igénybevételének módját,
- j) a közszolgáltatási díj megfizetésének határidejét, rendjét,
- k) az esetleges önkormányzati támogatás mértékét, a támogatás számlán történő megjelenítésének módját,
- l) a közszolgáltatás mértékét meghaladó, a megrendelő igényei szerinti esetleges többletszolgáltatást és annak díját,
- m) az ingatlanhasználók személyes adatai megkérésének módját,
- n) a szerződő felek jogait és kötelezettségét,
- o) a szerződésszegés jogkövetkezményeit,
- p) a közszolgáltatási szerződés felmondásának lehetséges eseteit, határidejét, módját,
- q) a közszolgáltató ügyfélszolgálat elérhetőségének adatait,
- k) a szerződő felek aláírását és a szerződés keltét és a pecsétet.

(2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés betartását, az ingatlanhasználók és a közszolgáltató között létrejött jogviszonyban való érvényesülését a szerződő felek közösen, évente kötelesek felülvizsgálni.

4. A közszolgáltatás ellátásának rendje

9. § (1) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltató által nyújtott közszolgáltatást igénybe venni.

(2) A helyi közszolgáltatás körében az ingatlanhasználó és a közszolgáltató közötti jogviszony közüzemi szerződés alapján jön létre.

(3) A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről a közszolgáltató az ingatlanhasználót írásban köteles értesíteni, vagy felhívás közzététele útján tájékoztatni. A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét, gyakoriságát, útvonalát és időpontját - a keletkező hulladékmennyiségek figyelembevételével -

a közszolgáltató köteles meghatározni, és arról az ingatlanhasználókat – változás esetén is – értesíteni. A hulladékszállítás rendjét az Önkormányzat a közszolgáltatóval egyeztetett módon hagyja jóvá.

(4) Amennyiben a hulladék gazdasági tevékenység folytán közterületen keletkezik, a tevékenység végzésére kiadott közterület-használati hozzájárulás, illetve engedély birtokosa köteles az Önkormányzatnak bejelenteni, hogy hulladékának kezeléséről hogyan gondoskodik.

(5) A hulladékkezelési helyi közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a közszolgáltató az ingatlanhasználót – a változás bekövetkezése előtt 15 nappal – írásban értesíteni köteles.

10. § (1) Az ingatlanhasználó a települési szilárd hulladék gyűjtésére, illetve elszállítására a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített kukát köteles igénybe venni.

(2) A helyi közszolgáltatás által ellátandó területre rendszeresített, szabványos kukák típusát, minimális térfogatát, darabszámát és ürítésre való átadásának helyét, a keletkezett hulladékmennyiség és a gyűjtési-ürítési gyakoriság figyelembevételével kell megállapítani.

11. § (1) A kommunális hulladék ürítésének gyakorisága heti egy alkalom.

(2) A hulladékszállítás szüneteltetését,

a) az ingatlanhasználó,

b) ha egyedül az elhunyt ingatlanhasználó lakta, az eltemettetésre kötelezett

a közszolgáltatónál történő, a bejelentés napjától kezdődő hatályú, írásbeli nyilatkozattal kérheti.

12. § (1) A kukák beszerzéséről az ingatlanhasználók kötelesek gondoskodni.

(2) A kukák űrtartalma 60, 120, illetve 240 liter lehet.

13. § (1) Az ingatlanhasználó köteles írásban, három nappal korábban bejelenteni a közszolgáltatónak, ha ingatlanán az addig szokásos hulladékmennyiséget jelentősen meghaladó mennyiségű hulladék keletkezése várható. A bejelentés alapján a Közszolgáltató köteles az ingatlanhasználó által megjelölt időpontra vagy időtartamra a hulladékgyűjtésre alkalmas műanyagzsákokat az ingatlanhasználó rendelkezésére bocsátani, és a szolgáltatást teljesíteni.

(2) Ha az ingatlanon keletkező hulladék mennyisége nem rendszeres, hanem alkalmilag haladja meg a tulajdonos birtokában lévő kuka űrtartalmát, és az ingatlanhasználó elmulasztja az (1) bekezdésben írt bejelentési kötelezettségét, a közszolgáltató jogosult az így átadott, illetőleg a kuka mellé műanyagzsákokban kirakott hulladék elszállítására is.

14. § (1) Az ingatlanhasználó köteles a kukát az ingatlan területén belül elhelyezni. Kukát közterületen tartósan elhelyezni kizárólag az Önkormányzat rendeletében szabályozott módon, közterület-használati hozzájárulás alapján lehet.

(2) Az ingatlanhasználó köteles a kukát a hulladék elszállítása céljából a Közszolgáltató által megjelölt időpontban, az ingatlana előtti közterületen, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni. A kukát legfeljebb a szállítási napon lehet kihelyezni a közterületre, kivéve az előzetesen engedélyezett tartós elhelyezést.

(3) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett kuka fedelének – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében – lecsukott állapotban kell lennie. A hulladékot a kukában úgy kell elhelyezni, hogy az a kuka mozgásakor és ürítésekor ne szóródjon ki, valamint a gépi ürítést ne akadályozza. A

kihelyezett kuka nem akadályozhatja a jármű és gyalogos forgalmat, és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

(4) A kihelyezett kukából guberálni tilos.

15. § (1) Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a kuka tisztántartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról, valamint környezetük tisztántartásáról.

(2) A szabályszerűen kihelyezett kukák ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés takarításáról a közszolgáltató köteles gondoskodni.

16. § (1) A kukában elhelyezhető települési szilárd hulladék súlya legfeljebb 30 kg lehet.

(2) Ha a kukában olyan nedves hulladékot helyeznek el, amely összetömörödött, belefagyott, illetve úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó köteles a kukát üríthetővé, illetve használhatóvá tenni.

(3) Tilos a kukában folyékony, mérgező, tűz és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét.

5. Lomtalanítás

17. § (1) A nem rendszeresen, háztartási szemétként keletkező lomot, évente egyszer szállítja el a közszolgáltató.

(2) A lomtalanítás megszervezéséről és lebonyolításáról a közszolgáltató gondoskodik.

(3) A hulladék elszállítását, ártalmatlanítását, illetve hasznosítását a közszolgáltató végzi.

(4) A hulladékot az ingatlanhasználó a közszolgáltató által előzetesen megjelölt időpontban helyezheti ki elszállítás céljából arra a helyre, amelyet a Közszolgáltató előzetesen megjelölt.

(5) Az elszállítandó hulladékot úgy kell elhelyezni a közterületen, hogy az a jármű és gyalogosforgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

(6) A közszolgáltató az (4) - (5) bekezdésben foglaltaktól eltérő módon elhelyezett hulladékot is köteles elszállítani.

18. § Az ingatlanhasználó köteles

- a) a települési szilárd hulladékot az elszállításra való átvételig gyűjteni, illetve tárolni,
- b) az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladékot kezelni,
- c) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét alacsony szinten tartani.

6. A közszolgáltatásra vonatkozó közüzemi szerződésre vonatkozó szabályok

19. § (1) A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatás igénybevételére közüzemi szerződést (a továbbiakban: szerződés) kell kötni. A szerződés az ingatlanhasználó és a közszolgáltató között jön létre.

(2) A közszolgáltatásra irányuló igényt a közszolgáltatóhoz kell bejelenteni.

(3) Az ingatlanhasználó köteles a tulajdon és használati viszonyokban bekövetkezett változásokat – annak bekövetkezésétől számított – 15 napon belül a Közszolgáltató részére bejelenteni.

20. § A közszolgáltató a szerződés megkötése utáni 8 napon belül megküldi az Önkormányzat részére a szerződés megkötéséről szóló értesítőt.

7. Adatvédelem, adatkezelés

21. § (1) A közszolgáltató írásbeli kérése alapján az önkormányzat – a kéréstől számított 30 napon belül – írásban átadja az ingatlanhasználónak a lakcímnyilvántartásban fellelhető adatait.

(2) A közszolgáltató az ingatlanhasználó személyi adatait zártan köteles nyilvántartani és kezelni. Ezeket az adatokat a közszolgáltató részéről csak a szerződéskötéssel megbízott dolgozó ismerheti, és csak az Önkormányzat részére adható ki.

22. § A közszolgáltató a nyilvántartott személyi adatokat kizárólag a közszolgáltatási feladatai ellátásával és jogai érvényesítésével kapcsolatban használhatja fel.

8. Díjfizetési kötelezettség

23. § (1) A közszolgáltatás során igénybe vehető legkisebb mennyiség 60 l/hét.

(2) A közszolgáltatási díj megfizetésére az az ingatlanhasználó köteles, aki a rendeletben foglaltak szerint a hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételére köteles.

(3) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatási díjat közvetlenül a közszolgáltató részére – a teljesített közszolgáltatás alapján, számla ellenében – negyedévente – a negyedév utolsó napjáig, köteles megfizetni.

24. § Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az a tulajdonos, aki a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.

25. § Az ingatlanhasználót nem terheli a díjfizetési kötelezettség az olyan beépített ingatlana tekintetében, ahol legalább három hónapon keresztül nem tartózkodik, és hulladék sem keletkezik, ha a hulladékszállítás szüneteltetését a 11. § (2) bekezdésének megfelelően kérte.

9. Az üdülőingatlanokra és a külterületi ingatlanokra vonatkozó szabályok

26. § (1) Az üdülőingatlanok és a külterületi ingatlanok tulajdonosai az ingatlanuknál keletkezett települési szilárd hulladékot, a választásuk szerinti úrmértékű kukában, vagy annak megfelelő méretű zsákban helyezhetik el.

27. § Az üdülőingatlanok és a külterületi ingatlanok használói, amennyiben az ingatlanon életvitelszerűen lakók vagy bejelentett lakhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezők elnek, a belterületi ingatlanokra meghatározott hulladékszállítási díjat kötelesek fizetni.

28. § (1) Az időszakosan használt belterületi ingatlanok tulajdonosai arra az időre kötelesek a közszolgáltatási díjat megfizetni, amely idő alatt az ingatlanon hulladék keletkezik.

(2) Az időszakosan használt külterületi üdülő ingatlanok használói pedig minden év május 1-től október 31-ig kötelesek hulladékszállítási közszolgáltatási díjat fizetni.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott időszakról az ingatlanhasználó köteles nyilatkozatot adni a közszolgáltató részére.

10. Szelektív hulladékgyűjtés

29. § (1) A szelektív hulladékgyűjtés szelektív hulladékgyűjtő sziget fenntartásával és házhoz menő szelektív hulladékgyűjtéssel valósul meg.

(2) A házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés igénybevétele esetén a szelektíven gyűjtött, elkülönítetten kezelt hulladékot átlátszó műanyag zsákban, a papírt kötegelve kell kihelyezni.

30. § (1) A szelektív hulladékgyűjtő szigetre csak a szelektíven gyűjtendő hulladékot szabad lerakni. Erre a célra az ott elhelyezett gyűjtő konténerek szolgálnak.

(2) A szelektív hulladékgyűjtő sziget beszennyezése esetén a szennyeződést az köteles eltávolítani, aki a szennyeződés létrejöttéért felelős.

11. Záró rendelkezések

31. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

32. § Hatályát veszti a települési szilárd hulladékszállításról szóló 18/2011. (XII.29.) önkormányzati rendelet.

Ugron Zoltán Gábor
polgármester

dr. Majoros Ildikó
jegyző

1. függelék a /2014. () önkormányzati rendelethez

Mány község közigazgatási területén települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a

Saubermacher Bicske KFT.
látja el.

2. függelék a /2014. () önkormányzati rendelethez

Mány község közigazgatási területén települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése során összeszedett hulladék lerakóhelye
Ajka.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Mivel megváltozott a hulladék törvény, ezáltal az elnevezések is változtak a jelenleg hatályos rendeletünkben foglaltakhoz képest, valamint változott a hulladék elszállításának rendje is.

dr. Majoros Ildikó, jegyző:

Jelenlegi rendeletünk pl. a közszolgáltató és az igénybevevő, a mostani, az önkormányzat és közszolgáltató között kötendő szerződés tartalmát szabályozza. Változtak továbbá a gyűjtőfogalmak, pl. az ingatlanhasználó, illetve az ingatlantulajdonos meghatározása.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Maga a rendelet a jelenleg hatályos rendeletünkre épül, alapvető változásokat nem hoz az új rendelet. Kérdezem, hogy van-e valamilyen kérdés, javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban? Ha nincs, kérem, szavazzunk!

A 7 fős Képviselő-testületéből jelenlévő 7 képviselő 7 egyhangú igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal az alábbiak szerint dönt:

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete megalkotja a települési szilárd hulladékszállításról 2/2014. (I.29.) önkormányzati rendeletét.

**Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2014. (I.29.) önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékszállításról**

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és (2) bekezdése, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott elhatalmazás alapján a következőket rendeli el.

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya Mány község közigazgatási területén lévő ingatlanok tulajdonosaira, használóira, birtokosaira, kezelőire (a továbbiakban: ingatlanhasználó) terjed ki.

(2) Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a hulladékszállítási közszolgáltatási területet Mány község közigazgatási területében határozza meg.

2. § Mány Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) az ingatlanhasználóknál keletkező települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatást az 1. függelékben meghatározott közszolgáltatón (a továbbiakban: Közszolgáltató) keresztül látja el.

3. § A település területén begyűjtött települési szilárd hulladék elhelyezésére szolgáló lerakóhely megnevezését a 2. függelék tartalmazza.

2. A helyi közszolgáltatás tartalma

4. § A közszolgáltatás a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben (a továbbiakban: kukában), a közterületen vagy az ingatlanon összegyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott települési szilárd hulladék elhelyezése céljából történő rendszeres elszállításra terjed ki.

5. § (1) A települési szilárd hulladék elhelyezését, ártalmatlanítását és hasznosítását a közszolgáltató kizárólag a települési önkormányzat által, erre a célra kijelölt létesítményben végezheti.

(2) A hulladék ártalmatlanításáról, illetve hasznosításáról a közszolgáltató köteles gondoskodni.

6. § A hulladékkezelési helyi közszolgáltatás teljesítése csak jogszabályban meghatározott esetekben és ideig szüneteltethető, illetőleg korlátozható, kivéve, ha azt az ingatlanhasználó kéri.

7. § A Közszolgáltató tevékenysége ellátása érdekében, legfeljebb 20 %-ban vehet igénybe alvállalkozót, teljesítési segédet.

3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemei

8. § (1) Az önkormányzat és a közszolgáltató között létrejött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meg kell határozni

- a) az Önkormányzat és a közszolgáltató megnevezését és azonosító adatait, képviselőik megnevezését,
- b) a közszolgáltatás teljesítésének kezdő napját és hatályát,
- c) a hulladékszállítási közszolgáltatási terület meghatározását,
- d) a közterületről történő hulladékszállítás módját és feltételeit,
- e) az ürítés gyakoriságát és az ürítés időpontját naptári nap meghatározással,
- f) a használható kuka méreteket,
- g) a lomtalanítás gyakoriságát, módját,
- h) a szelektív hulladékgyűjtés módját, a szelektív hulladékgyűjtő szigetről történő hulladékszállítás gyakoriságát,
- i) a közszolgáltatás díjának meghatározását és a különböző díjtételek alkalmazásának feltételeit, a kedvezmények igénybevételének módját,
- j) a közszolgáltatási díj megfizetésének határidejét, rendjét,
- k) az esetleges önkormányzati támogatás mértékét, a támogatás számlán történő megjelenítésének módját,
- l) a közszolgáltatás mértékét meghaladó, a megrendelő igényei szerinti esetleges többletszolgáltatást és annak díját,
- m) az ingatlanhasználók személyes adatai megkérésének módját,
- n) a szerződő felek jogait és kötelezettségét,
- o) a szerződésszegés jogkövetkezményeit,
- p) a közszolgáltatási szerződés felmondásának lehetséges eseteit, határidejét, módját,
- q) a közszolgáltató ügyfélszolgálatára elérhetőségének adatait,
- k) a szerződő felek aláírását és a szerződés keltét és a pecsétet.

(2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés betartását, az ingatlanhasználók és a közszolgáltató között létrejött jogviszonyban való érvényesülését a szerződő felek közösen, évente kötelesek felülvizsgálni.

4. A közszolgáltatás ellátásának rendje

9. § (1) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltató által nyújtott közszolgáltatást igénybe venni.

(2) A helyi közszolgáltatás körében az ingatlanhasználó és a közszolgáltató közötti jogviszony közüzemi szerződés alapján jön létre.

(3) A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről a közszolgáltató az ingatlanhasználót írásban köteles értesíteni, vagy felhívás közzététele útján tájékoztatni. A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét, gyakoriságát, útvonalát és időpontját - a keletkező hulladékmennyiségek figyelembevételével - a közszolgáltató köteles meghatározni, és arról az ingatlanhasználókat - változás esetén is - értesíteni. A hulladékszállítás rendjét az Önkormányzat a közszolgáltatóval egyeztetett módon hagyja jóvá.

(4) Amennyiben a hulladék gazdasági tevékenység folytán közterületen keletkezik, a tevékenység végzésére kiadott közterület-használati hozzájárulás, illetve engedély birtokosa köteles az Önkormányzatnak bejelenteni, hogy hulladékának kezeléséről hogyan gondoskodik.

(5) A hulladékkezelési helyi közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a közszolgáltató az ingatlanhasználót - a változás bekövetkezése előtt 15 nappal - írásban értesíteni köteles.

10. § (1) Az ingatlanhasználó a települési szilárd hulladék gyűjtésére, illetve elszállítására a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített kukát köteles igénybe venni.

(2) A helyi közszolgáltatás által ellátandó területre rendszeresített, szabványos kukák típusát, minimális térfogatát, darabszámát és ürítésre való átadásának helyét, a keletkezett hulladékmennyiség és a gyűjtési-ürítési gyakoriság figyelembevételével kell megállapítani.

11. § (1) A kommunális hulladék ürítésének gyakorisága heti egy alkalom.

(2) A hulladékszállítás szüneteltetését,

a) az ingatlanhasználó,

b) ha egyedül az elhunyt ingatlanhasználó lakta, az eltemettetésre kötelezett

a közszolgáltatónál történő, a bejelentés napjától kezdődő hatályú, írásbeli nyilatkozattal kérheti.

12. § (1) A kukák beszerzéséről az ingatlanhasználók kötelesek gondoskodni.

(2) A kukák űrtartalma 60, 120, illetve 240 liter lehet.

13. § (1) Az ingatlanhasználó köteles írásban, három nappal korábban bejelenteni a közszolgáltatónak, ha ingatlanán az addig szokásos hulladékmennyiséget jelentősen meghaladó mennyiségű hulladék keletkezése várható. A bejelentés alapján a Közszolgáltató köteles az ingatlanhasználó által megjelölt időpontra vagy időtartamra a hulladékgyűjtésre alkalmas műanyagzsákokat az ingatlanhasználó rendelkezésére bocsátani, és a szolgáltatást teljesíteni.

(2) Ha az ingatlanon keletkező hulladék mennyisége nem rendszeres, hanem alkalmilag haladja meg a tulajdonos birtokában lévő kuka űrtartalmát, és az ingatlanhasználó elmulasztja az (1) bekezdésben írt bejelentési kötelezettségét, a közszolgáltató jogosult az így átadott, illetőleg a kuka mellé műanyagzsákokban kirakott hulladék elszállítására is.

14. § (1) Az ingatlanhasználó köteles a kukát az ingatlan területén belül elhelyezni. Kukát közterületen tartósan elhelyezni kizárólag az Önkormányzat rendeletében szabályozott módon, közterület-használati hozzájárulás alapján lehet.

(2) Az ingatlanhasználó köteles a kukát a hulladék elszállítása céljából a Közszolgáltató által megjelölt időpontban, az ingatlana előtti közterületen, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni. A kukát legfeljebb a szállítási napon lehet kihelyezni a közterületre, kivéve az előzetesen engedélyezett tartós elhelyezést.

(3) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett kuka fedelének - a közterület szennyezésének elkerülése érdekében - lecsukott állapotban kell lennie. A hulladékot a kukában úgy kell elhelyezni, hogy az a kuka mozgásakor és ürítésekor ne szóródjon ki, valamint a gépi ürítést ne akadályozza. A kihelyezett kuka nem akadályozhatja a jármű és gyalogos forgalmat, és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

(4) A kihelyezett kukából guberálni tilos.

15. § (1) Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a kuka tisztántartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról, valamint környezetük tisztántartásáról.

(2) A szabályszerűen kihelyezett kukák ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés takarításáról a közszolgáltató köteles gondoskodni.

16. § (1) A kukában elhelyezhető települési szilárd hulladék súlya legfeljebb 30 kg lehet.

(2) Ha a kukában olyan nedves hulladékot helyeznek el, amely összetömörödött, belefagyott, illetve úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó köteles a kukát üríthetővé, illetve használhatóvá tenni.

(3) Tilos a kukában folyékony, mérgező, tűz és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét.

5. Lomtalanítás

17. § (1) A nem rendszeresen, háztartási szemétként keletkező lomot, évente egyszer szállítja el a közszolgáltató.

(2) A lomtalanítás megszervezéséről és lebonyolításáról a közszolgáltató gondoskodik.

(3) A hulladék elszállítását, ártalmatlanítását, illetve hasznosítását a közszolgáltató végzi.

(4) A hulladékot az ingatlanhasználó a közszolgáltató által előzetesen megjelölt időpontban helyezheti ki elszállítás céljából arra a helyre, amelyet a Közszolgáltató előzetesen megjelölt.

(5) Az elszállítandó hulladékot úgy kell elhelyezni a közterületen, hogy az a jármű és gyalogosforgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

(6) A közszolgáltató az (4) - (5) bekezdésben foglaltaktól eltérő módon elhelyezett hulladékot is köteles elszállítani.

18. § Az ingatlanhasználó köteles

- a) a települési szilárd hulladékot az elszállításra való átvételig gyűjteni, illetve tárolni,
- b) az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladékot kezelni,
- c) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét alacsony szinten tartani.

6. A közszolgáltatásra vonatkozó közüzemi szerződésre vonatkozó szabályok

19. § (1) A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatás igénybevételére közüzemi szerződést (a továbbiakban: szerződés) kell kötni. A szerződés az ingatlanhasználó és a közszolgáltató között jön létre.

(2) A közszolgáltatásra irányuló igényt a közszolgáltatóhoz kell bejelenteni.

(3) Az ingatlanhasználó köteles a tulajdon és használati viszonyokban bekövetkezett változásokat - annak bekövetkezésétől számított - 15 napon belül a Közszolgáltató részére bejelenteni.

20. § A közszolgáltató a szerződés megkötése utáni 8 napon belül megküldi az Önkormányzat részére a szerződés megkötéséről szóló értesítőt.

7. Adatvédelem, adatkezelés

21. § (1) A közszolgáltató írásbeli kérése alapján az önkormányzat – a kéréstől számított 30 napon belül – írásban átadja az ingatlanhasználónak a lakcímnnyilvántartásban fellelhető adatait.

(2) A közszolgáltató az ingatlanhasználó személyi adatait zártan köteles nyilvántartani és kezelni. Ezeket az adatokat a közszolgáltató részéről csak a szerződéskötéssel megbízott dolgozó ismerheti, és csak az Önkormányzat részére adható ki.

22. § A közszolgáltató a nyilvántartott személyi adatokat kizárólag a közszolgáltatási feladatai ellátásával és jogai érvényesítésével kapcsolatban használhatja fel.

8. Díjfizetési kötelezettség

23. § (1) A közszolgáltatás során igénybe vehető legkisebb mennyiség 60 l/hét.

(2) A közszolgáltatási díj megfizetésére az az ingatlanhasználó köteles, aki a rendeletben foglaltak szerint a hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételére köteles.

(3) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatási díjat közvetlenül a közszolgáltató részére – a teljesített közszolgáltatás alapján, számla ellenében – negyedévente – a negyedév utolsó napjáig, köteles megfizetni.

24. § Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az a tulajdonos, aki a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.

25. § Az ingatlanhasználót nem terheli a díjfizetési kötelezettség az olyan beépített ingatlan tekintetében, ahol legalább három hónapon keresztül nem tartózkodik, és hulladék sem keletkezik, ha a hulladékszállítás szüneteltetését a 11. § (2) bekezdésének megfelelően kérte.

9. Az üdülőingatlanokra és a külterületi ingatlanokra vonatkozó szabályok

26. § (1) Az üdülőingatlanok és a külterületi ingatlanok tulajdonosai az ingatlanuknál keletkezett települési szilárd hulladékot, a választásuk szerinti úrmértékű kukában, vagy annak megfelelő méretű zsákban helyezhetik el.

27. § Az üdülőingatlanok és a külterületi ingatlanok használói, amennyiben az ingatlanon életvitelszerűen lakók vagy bejelentett lakhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezők elnek, a belterületi ingatlanokra meghatározott hulladékszállítási díjat kötelesek fizetni.

28. § (1) Az időszakosan használt belterületi ingatlanok tulajdonosai arra az időre kötelesek a közszolgáltatási díjat megfizetni, amely idő alatt az ingatlanon hulladék keletkezik.

(2) Az időszakosan használt külterületi üdülő ingatlanok használói pedig minden év május 1-től október 31-ig kötelesek hulladékszállítási közszolgáltatási díjat fizetni.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott időszakról az ingatlanhasználó köteles nyilatkozatot adni a közszolgáltató részére.

10. Szelektív hulladékgyűjtés

29. § (1) A szelektív hulladékgyűjtés szelektív hulladékgyűjtő sziget fenntartásával és házhoz menő szelektív hulladékgyűjtéssel valósul meg.

(2) A házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés igénybevétele esetén a szelektíven gyűjtött, elkülönítetten kezelt hulladékot átlátszó műanyag zsákban, a papírt kötegelve kell kihelyezni.

30. § (1) A szelektív hulladékgyűjtő szigetre csak a szelektíven gyűjtendő hulladékot szabad lerakni. Erre a célra az ott elhelyezett gyűjtő konténerek szolgálnak.

(2) A szelektív hulladékgyűjtő sziget beszennyezése esetén a szennyeződést az köteles eltávolítani, aki a szennyeződés létrejöttéért felelős.

11. Záró rendelkezések

31. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

32. § Hatályát veszti a települési szilárd hulladékszállításról szóló 18/2011. (XII.29.) önkormányzati rendelet.

Ugron Zoltán Gábor
polgármester

dr. Majoros Ildikó
jegyző

1. függelék a /2014. () önkormányzati rendelethez

Mány község közigazgatási területén települési szilárd hulladékkal kapcsolatos
hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a
Saubermacher Bicske KFT.
látja el.

2. függelék a /2014. () önkormányzati rendelethez

Mány község közigazgatási területén települési szilárd hulladékkal kapcsolatos
hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése során összeszedett hulladék lerakóhelye
Ajka.

4. napireni pont: A Mány, nándorpusztai fejlesztés

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A Porta Hungária KFT 2013-ban megvásárolta a Mány, Nándorpuszta elnevezésű ingatlanát. Az új tulajdonos el kívánja kerülni, hogy az ott található értékes épületek az enyészeté legyenek. Ehhez kéri az Önkormányzat segítségét, amelynek érdekében az alábbi levelet írta a Tisztelt Képviselő-testületnek.

„Tisztelt Képviselő-testület!

A Porta Hungária Kft. 2013. során ingatlant vásárolt Mány külterületén, Nándorpusztán. Egyre inkább megismerkedve a faluval, cégünk úgy döntött, hogy hosszú távon szeretne elköteleződni a település mellett. Már ebben az évben Mányra helyeztük székhelyünket, abból a célból, hogy hosszú távon szeretnénk Nándorpusztán egy turisztikai beruházást felfuttatni.

Megismerve a hely természeti és történelmi adottságait egy természet közeli, a testi-lelki felüdülést szolgáló turistaközpontot szeretnénk létrehozni. Bár elképzeléseinket csak több lépésben tudjuk kibontakoztatni, de biztosak vagyunk benne, hogy ez fokozatosan egyre több turistát fog becsatornázni a faluba, ami a lakosságnak több munkalehetőséget, a községnek nagyobb ismertséget jelentene.

Levelünk célja egyrészt az Önök tájékoztatása céljainkról, másrészt ezekhez a törekvésekhez való hozzájárulás kérése.

A beruházás első ütemében alakítanánk ki a turistaközpont magját: idegenforgalmi szálláshelyeket és az ezeket kiszolgáló létesítményeket. A szálláshelyeket úgy kívánjuk üzemeltetni, hogy igyekszünk a helyet az adottságokhoz illeszkedően tematizálni. Szerződést kötöttünk a környéken lévő zárandokutak szervezeteivel. A turizmusnak ez az ága felfutóban van. Az egyeztetések során kiderült, hogy igény mutatkozna a mányi szakaszon a zárandokok magasabb színvonalú kiszolgálására. Csoportos zárandoklatok támogatásával, rendezvényekkel biztosítható, hogy ezek a turisták ne csak áthaladjanak falunkon. Másik célcsoportunk: a fiatalság. Ezen a területen a Regnum Marianum és a ifjúsági szervezettel kötöttünk szerződést illetve a Soli Deo Gloria Református Diákmozgalommal működünk együtt, melynek alapján nem csak fiataljaikat, hanem programokat, ötleteiket, szervezőkészségüket is elhozzák Mányra. Ezek mellett természetesen a természet közeli családi kapcsolódás színterévé is kívánjuk varázsolni Nándorpusztát.

A beruházás ezen szakaszához pályázati forrásokat is szeretnénk felhasználni. A szemléltetés kedvéért a pályázati anyag részét képező terodokumentációból mellékelünk egy-egy átnézeti képet.

Reményeink szerint a fentiekhez hasonló kezdeményezésekkel, együttműködésekkel meg lehet teremteni arra az alapot, hogy folytatni tudjuk a beruházást. Ennek során igyekszünk már nem csak a meglévő természeti környezeti adottságokra támaszkodni, hanem a fentiekhez illeszkedő saját turisztikai attrakciót is létrehozni. Ehhez lesznek eszközök a sportpálya, egy leendő rendezvénysátor, közösségi terek és egy nagyméretű csarnoképület. Ezek csak a szálláshelyek kapacitásainak a bővítésével, diverzifikálásával párhuzamosan lehetségesek. Szeretnénk nagyobb csoportokat, több napos rendezvényekkel is kiszolgálni (pl. lelki gyakorlatok).

Egy további ütemben valósulna meg a dombtetőn lévő kúriaépület felújítása, újrahasznosítása. Ezzel Mány egyik jelentős épített örökségének a fenntartása is megoldódna. A környéknek és ennek megfelelően a turistaközpontnak is lenne egy érezhető, célzott spriritualitása, melyet jól kiegészítene egy kisebb helyi ökumenikus kápolna építése.

Fontosnak tartom, hogy ilyen hosszú távú, számunkra nagy emberi és anyagi ráfordítást igénylő tero előtt elvi hozzájárulásukat, támogatásukat kérjem ezekhez a célokhoz.

Emiatt kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy testületi határozatban adja meg hozzájárulását és támogatását e komplex beruházás megvalósulásához.

Köszönettel: Visnyovszki Vendel, Porta Hungária Kft., ügyvezető.”

A KFT elképzelései mindenképpen támogatást érdemelnek. A fejlesztések elkészülte után, egyrészt a most romos, szépeplékű terület megújulna, és élet költözne belé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Tárgy: A Mány, nándorpusztai fejlesztés

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy egyetért az előterjesztésben idézett levélben foglalt célokkal, és annak megvalósítása nem ütközik Mány Község Önkormányzata jelenleg ismert érdekeibe.

Ezért elviekben hozzájárulását adja azok megvalósulásához.

Határidő: 2014. január 31.

Felelős: polgármester

Felkérem Visnyovszki Vendel urat, a Porta Hungária Kft. ügyvezetőjét, hogy röviden tájékoztassa a képviselő-testületet. A bemutatkozáshoz biztosítom a számítógépről történő kivetítés lehetőségét.

Visnyovszki Vendel, a Porta Hungária Kft. ügyvezetője:

Köszönöm a meghívást. Cégünk egy informatikai cég, mely üzleti folyamatok megalkotásával foglalkozik, nagyobb vállalatoknak üzleti folyamatokat alkotunk és valósítunk meg. Idegenforgalmi tevékenységet régóta tervezzük. A jelenlegi elképzelésünkhöz sok helyszín közül választottuk ki Mányt. A mostani viszonyok között beruházáshoz a gazdasági környezet kedvező. Fellendült az idegenforgalom is. A Kormány részéről is vannak már előterjesztések, amelyek a vallási turizmust támogatják. Remélem, majd lesznek ilyen témakörben pályázati lehetőségek is. A beruházást több ütemben tervezzük megvalósítani. Az első ütemben a faházak felújítására kerül sor, szálláshelyeknek. 2 lakás lesz berendezve, kétszer négy ágyas szobák és a kiszolgáló létesítmények, sportpálya. A további ütemezésben a többi faházat kívánjuk felújítani. Tornacsarnok létesítése, a kúria újjáépítése, szolgáltatások fejlesztése a terv. Az szeretnék, hogy a zarándok ifjúsági turizmus terjedne el itt nálunk. Az egyházi ifjúsági szervezetekkel már tárgyalásokat is folytattam. Ők is támogatják ezt a kezdeményezést.

Csizmadia Zsolt, képviselő:

Saját, és vadásztársaim sérelmeit mondom el, melyet az Önök alkalmazottjával kapcsolatban tapasztaltunk. Annak fellépése, viselkedése, intézkedései sértőek, és túlterjednek az Önök tulajdonában lévő területen. A kutyái kint kóborolnak, megtámadják az arra haladókat.

dr. Majoros Ildikó, jegyző:

Én is szeretném megkérdezi, hogy ki hatalmazta fel ezt az alkalmazottját, hogy rám hivatkozva riogassa az embereket? Mindenfelől azt hallom vissza, azzal fenyegetőzik, hogy aki megközelíti az Önök területét, majd velem gyűlik meg a baja, közösen fogjuk elintézni őket? Kikérem magamnak, hogy bárki rám hivatkozzon!

Fuchs János, képviselő:

Én is az alkalmazott viselkedését sérelmezem, és a kutyák kint tartását.

Visnyovszki Vendel, Porta Hungária Kft. ügyvezetője:

Sajnálom, és elnézést kérek, fogok beszélni az alkalmazottal.

Szabó Zoltán, alpolgármester:

Támogatom az elképzeléseket, remélem, hogy a kialakult konfliktus megoldódik Önök és a lakosság között.

dr. Török Péter, képviselő:

Egyetértek én is ezzel az elképzeléssel, de az ifjúsági szervezetek részéről még nem érkezett tájékoztatás.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Kérdezem, hogy van-e még valakinek kérdése, javaslata?

dr. Majoros Ildikó, jegyző:

Nyomatékosan kérem Visnyovszki Vendel urat, hogy tolmácsolja szavaimat az alkalmazottja része!

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Kérem, szavazzunk!

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 7 fő képviselő 6 egyhangú igen, 1 nem és 0 tartózkodás szavazattal az alábbiak szerint határoz:

5/2014. (I.29.) önkormányzati határozat

Tárgy: A Mány, nándorpusztai fejlesztés

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy egyetért az előterjesztésben idézett levélben foglalt célokkal, és annak megvalósítása nem ütközik Mány Község Önkormányzata jelenleg ismert érdekeibe.

Ezért elviekben hozzájárulását adja azok megvalósulásához.

Határidő: 2014. január 31.

Felelős: polgármester

5. napirendi pont: A Dinamik Harcművészeti Közhasznú Sportegyesület támogatás kérése

Ugron Zoltán Gábor polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dinamik Harcművészeti Közhasznú Sportegyesület elnöke, Metzger Antal azzal kéréssel fordult a Tisztelt Képviselő-testülethez, hogy tevékenységüket anyagilag támogatni szíveskedjenek. Kérésüket azzal indokolták, hogy a Dinamik Harcművészeti Közhasznú Sportegyesület az idén áprilisban az IKF (International Kempo Federation) szervezet égisze alatt Kempó Világbajnokság és Világkupa rendezési jogát Magyarország nyerte el.

Ez egy hatalmas lehetőség minden ilyen irányzatot képviselő harcművész számára, hogy bizonyítson. Egyesületük eddig is sikeresen delegált különböző hazai és nemzetközi versenyekre sportolókat. Így lett tavaly több dobogós helyezés boldog birtokosa és Európa Bajnok is a Mányban élő Kristek Szabolcs is.

Az, hogy ezen a világversenyen Szabolcsot a résztvevők között tudhassuk, nagy anyagi ráfordítást igényel. Ennek teljes összegét egyesületük nem tudja felvállalni.

Kérik, hogy Mány anyagilag támogassa települése sportolóját, célja elérésében.

A ráfordítás várható összege 50.000,- Ft-ot tesz ki személyenként, ezt az összeget kérik figyelembe venni egyesületük támogatáskor, amennyiben mód van rá, és támogatjuk ennek a tehetséges fiatalembernek a sportolói pályafutását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Tárgy: A Dinamik Harcművészeti Közhasznú Sportegyesület támogatás kérése

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Dinamik Harcművészeti Közhasznú Sportegyesület támogatás kérelme alapján ,- Ft-tal, azaz forinttal támogatja az Egyesületet abból a célból, hogy a Mány községben élő, kempo sportoló Kristek Szabolcs, nemzetközi versenyeken történő indulását segítse.

Egyben felkéri a polgármestert, hogy a fenti összeget a költségvetésben szerepeltesse.

Határidő: 2014. január 31.

Felelős: polgármester

Fuchs János, Gazdálkodási Bizottság elnöke:

A Gazdálkodási Bizottság a napirendet tárgyalta. A 2/2014. (I.29.) számú határozatával elfogadásra javasolja, de tételes összeg meghatározásával nem kíván élni.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Kérdezem, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Varga Mihály, képviselő:

Véleményem szerint, az egyesületet nem szükséges támogatni. Elég sok civil szervezetünk van nekünk is, itt helyben. Rendszeres viták vannak, hogy kit hogyan támogatnak. Sok gyerek van, aki többet költ magára egy évben, mint 50 e Ft. Aggályosnak tartom, hogy mi támogassuk az egyesületet, mint önkormányzat. Mint magánszemély szívesen felajánlok.

Csizmadia Zsolt, képviselő:

Azt gondolom, hogy az egyesületet, mint képviselő biztos, nem szeretném támogatni. Magát a sportolót kellene támogatni úgy, hogy valami haszna legyen Mánynak, hogy valahogy megjelenjen rajta, pl. a mezén. Támogatói szponzori kiírások szoktak lenni egy ilyen versenyen.

Szabó Zoltán, alpolgármester:

Nem teheti meg az önkormányzat, hogy nem támogat egy olyan sportolót, aki világversenyen szerepel. Szerint, támogassuk magát a sportolót 50e forinttal. A falunak az egy nagy elismerés, hogy itt él Mányon egy ilyen sportoló.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

A határozattal kapcsolatos módosítási javaslatom következő: „Tárgy: Kristek Szabolcs támogatás Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Dinamik Harcművészeti Közhasznú Sportegyesület kérelme alapján ... Ft összegben támogatja Kristek Szabolcsot abból a célból, hogy a nemzetközi versenyen történő indulását segítse. Egyben felkéri a polgármestert, hogy a fenti összeget a költségvetésben szerepeltesse”

A képviselő-testületnek az összeget is meg kell meghatározni. Volt egy javaslat az alpolgármester úr részéről a teljes összeg, vagyis 50 e Ft, van-e valakinek más javaslata? Ha nincs, akkor marad az eredeti összeg.

Kérdezem, hogy ki az, aki így elfogadja a határozatot?

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 7 fő képviselő 7 egyhangú igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal az alábbiak szerint határoz:

6/2014. (I.29.) önkormányzati határozat

Tárgy: A Kristek Szabolcs támogatása

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Dinamik Harcművészeti Közhasznú Sportegyesület kérelme alapján 50.000,- Ft (azaz ötvenezer forint) összegben támogatja

Kristek Szabolcsot abból a célból, hogy a nemzetközi versenyen történő indulását segítse. Egyben felkéri a polgármestert, hogy a fenti összeget a költségvetésben szerepeltesse.

Határidő: 2014. január 31.

Felelős: polgármester

Dr. Török Péter képviselő 17 óra 30 perckor az ülést elhagyja. A jelenlévő képviselők száma 6 fő.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Megállapítom, hogy 6 fő képviselő jelenlétével is minősített döntés meghozatala alkalmas a képviselő-testület.

6. napirendi pont: Bicske és Környéke Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2014. évi költségvetésének elfogadása

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a jegyző által előkészített rendelet tervezetét az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a társulási tanácsnak.

A határozati javaslat mellékleteiben szereplő, Mány Község Önkormányzatát e költségvetési határozat alapján terhelő összeg az ügyeleti központ fenntartásának költsége, amely a Orvosi Ügyeleti KFT által számlázott összeg felett keletkezik.

Mivel a Bicske és Környéke Központi Orvosi Ügyeleti Társulás esetében nem rendelet, hanem határozat születik a költségvetés elfogadásakor, a Társulás költségvetésének elfogadásához az alábbi határozatot teszem.

Határozati javaslat:

Tárgy: Bicske és Környéke Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2014. évi költségvetésének elfogadása

- I. Mány Község Önkormányzata a Bicske és Környéke Központi Orvosi Ügyeleti Társulás, az előterjesztéshez csatolt táblázatokban szereplő 2014. évi költségvetésével egyetért.

A határozat hatálya

A határozat hatálya a **Bicske és Környéke Központi Orvosi Ügyeleti Társulásra** és terjed ki.

A költségvetés címrendje

Az Államháztartási törvény 23.§ alapján a Társulás címrendje az 1.-2. számú melléklet és az 1.-3. számú táblázatai alapján kerül meghatározásra.

A Társulás 2014. évi költségvetése

A Társulási Tanács a Társulás 2014. évi költségvetésének

a) kiadási főösszege	17 723 eFt-ban
b) bevételi főösszege	17 723 eFt-ban

A Társulás bevételei és kiadásai

A költségvetési bevételek és kiadások főösszegeit az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A bevételi és kiadási főösszeg forrásonkénti megbontását a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A tervezett feladatok megvalósítása érdekében hitelfelvételre nincs szükség.

A 2014. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

Az előirányzatok közötti átcsoportosítás miatti költségvetés módosításról a Társulási Tanács dönt.

A támogatás társult formában történő ellátása esetén, szolgáltatásonként, a feladat ellátásában részt vevő települések összlakosság száma alapján történik.

A társult tagok az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdés c.) pontjában meghatározott kötelező feladat ellátására létrehozták a Bicske és Környéke Központi Orvosi Ügyeleti Társulást az alábbi társult önkormányzatokkal:

1. Alcsútdoboz Település Önkormányzat
2. Bicske Város Önkormányzata
3. Csabdi Község Önkormányzat
4. Felcsút Község Önkormányzat
5. Mátyás Község Önkormányzata
6. Óbarok Község Önkormányzata
7. Szár Községi Önkormányzat
8. Tabajd Község Önkormányzata
9. Újbarok Községi Önkormányzat
10. Vál Község Önkormányzat
11. Vértesacska Község Önkormányzata

A társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szerv működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

- A társulás működtetésének fedezeteként szolgál a Megyei Egészségbiztosítási Pénztár által közvetlenül a Szolgáltató számlájára folyósított állami finanszírozás, illetve a társult önkormányzatok által biztosított kiegészítő hozzájárulás.
- A Tagok hozzájárulása a társult önkormányzatok lakosság számával arányos.
- A kiegészítő hozzájárulás mértékét a Tagok a Szolgáltatóval kötött szerződésben szereplő vállalkozási díj alapján külön megállapodásban határozzák meg.
- A központi orvosi ügyelet működéséhez a kiegészítő hozzájárulás megállapításánál a népesség-nyilvántartás előző év január 1-jei állandó lakosság szám adatait kell figyelembe venni.
- A 2014. évi költségvetés tervezésekor figyelembe kell venni a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal többlet költségeit - személyi juttatások, - az orvosi ügyelettakarítási feladatellátás-, és a közüzemi díjak költségeit (1-3 táblázat).

II. Egyben felhatalmazza a polgármestert, hogy a Társulási Tanács ülésen a határozatnak megfelelően szavazzon.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. január 31.

Fuchs János, Gazdálkodási Bizottság elnöke:

A Gazdálkodási Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot és a 3/2014. (I.29.) számú határozattal javasolja elfogadásra, de aggályosnak is tartotta egyben.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

A bizottsági ülésen is elmondtam, hogy túlzottnak tartom a 3. számú táblában szerepeltetett 475 e Ft éves fizetési kötelezettséget, mely a Bicskei Polgármesteri Hivatal munkaszervezet feladatainak ellátásához szükséges költség hozzájárulást tartalmazza.

Csizmadia Zsolt, képviselő:

Lehet-e úgy dönteni, hogy az erre vonatkozó részt nem fogadjuk el, de a többi részét elfogadjuk?

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Ha a Képviselő-testület nem kívánja elfogadni az eredeti határozati javaslatot, a javaslatomat az alábbiak szerint módosítom:

Határozati javaslat:

Tárgy: Bicske és Környéke Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2014. évi költségvetése

Mány Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elutasítja a Bicske és Környéke Orvosi Ügyeleti Társulás 2014. évi költségvetésére vonatkozó határozati javaslatot.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Kérem, szavazzunk a módosított határozati javaslatra!

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 6 fő képviselő 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozza:

7/2014. (I.29.) önkormányzati határozat

Tárgy: Bicske és Környéke Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2014. évi költségvetése

Mány Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elutasítja a Bicske és Környéke Orvosi Ügyeleti Társulás 2014. évi költségvetésére vonatkozó határozati javaslatot.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Ugron Zoltán, polgármester:

További új határozati javaslatom:

Határozati javaslat:

Tárgy: Bicske és Környéke Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2014. évi költségvetése

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri polgármestert, hogy tájékoztassa Bicske Város polgármesterét arról, hogy a Bicske és Környéke Orvosi Ügyeleti Társulás 2014. évi költségvetés 3. számú táblázatában szereplő Bicskei Polgármesteri Hivatal munkaszervezet feladatainak ellátásához szükséges költség hozzájárulás mértékét túlzottnak tartja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Kérem, hogy most erre az új határozati javaslatra szavazzunk!

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 6 fő képviselő **6 igen**, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal az alábbiak szerint határoz:

8/2014. (I.29.) önkormányzati határozata

Tárgy: Bicske és Környéke Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2014. évi költségvetése

Mány Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri polgármestert, hogy tájékoztassa Bicske Város polgármesterét arról, hogy a Bicske és Környéke Orvosi Ügyeleti Társulás 2014. évi költségvetés 3. számú táblázatában szereplő Bicskei Polgármesteri Hivatal munkaszervezet feladatainak ellátásához szükséges költség hozzájárulás mértékét túlzottnak tartja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

6.napirendi pont: Szilárd hulladék elszállításával kapcsolatos szerződés

Tisztelt Képviselő-testület!

2013. december 31-én a hulladékszállításra korábban kötött szerződésünk lejárt. Ezért új hulladékszállítási szerződést kellett kötnie az Önkormányzatnak, amelyet már az új szabályok szerint kellett létrehozni.

A Tisztelt Képviselő-testület a 121/2013. (XI.27.) önkormányzati határozattal a települési szilárd hulladék elszállításával kapcsolatosan árajánlatokat kért 2013. január 1-től, 2013. május 31-ig terjedő időszakra. Ez idő alatt le tudjuk folytatni a közbeszerzési eljárást, amely már hosszabb időre, esetleg 10 évre is megoldást jelentene a települési szilárd hulladék elszállítására.

Az ajánlatkérőket megküldtük a **településünk** környékén működő hulladékszállítással foglalkozó szolgáltatóknak. Az árversenyt az addigi szolgáltatónk, a Saubermacher-Bicske Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. nyerte, amelyről a Tisztelt Képviselő-testület a 129/2013. (XII.18.) határozatával döntött.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény szerint:

*„90. § (8) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezettel **legkésőbb 2013. december 31-ig megkötí**, kivéve, ha az e törvény hatálybalépésekor működő hulladékgazdálkodási közszolgáltatást ellátó gazdálkodó szervezetnek a települési önkormányzattal érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződése van, és a közszolgáltatóra vonatkozó e törvényben meghatározott valamennyi feltételt teljesíti.*

(9) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés (8) bekezdés szerinti megkötéséig a törvény hatálybalépésekor működő hulladékgazdálkodási közszolgáltatást ellátó gazdálkodó szervezet a települési önkormányzattal – az e törvény hatálybalépését megelőzően – megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben foglaltaknak megfelelően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról gondoskodik.”

A fentiek miatt a hulladékszállítási közszolgáltatási szerződést már december 30-án aláírtam azért, mert az új szerződés lényegesen jobb feltételeket tartalmaz, mint amelyeket eddig alkalmazott a közszolgáltató, továbbá kedvezőbb volt annál az ajánlatnál is, amely alapján a Tisztelt Képviselő-testület döntött a Közszolgáltatóról. Ezáltal a lakosok már január hónapra az alacsonyabb áron vehetik igénybe a szolgáltatást.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Saubermacher Kft-vel aláírt, 2014. május 31-ig kötött hulladékszállítási szerződést utólag jóváhagyni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Tárgy: Szilárd hulladék elszállításával kapcsolatos szerződés

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a települési szilárd hulladék elszállítására vonatkozó, 2014. január 1-től, 2014. május 31-ig tartó hatályú, Saubermacher-Bicske Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződést jóváhagyja.

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött

Saubermacher-Bicske Kereskedelmi és Szolgáltató Kft

székhelye:	2060 Bicske, Csákvári út 45.
képviseli:	Szűcs Károly ügyvezető., Kifferné Héder Andrea ügyvezető
telefon:	+36-22-350-111
fax:	+36-22-565-277
email:	bicske@saubermacher.hu
adószám:	11106894-2-07
cégjegyzékszám:	07-09-002821
KSH szám:	11106894-3811-113-07
bankszámlaszám:	12028003-00254858-00100001 (Raiffeisen Bank Zrt.)
Engedélyek:	75910/2012 begyűjtési; 81616/2011 kezelési Kiadta: KdKTVF
KÜJ szám:	100316195
KTJ szám: Bicske:	100848653

mint Közszolgáltató (továbbiakban Közszolgáltató) és

Mány Község Önkormányzata

székhelye:	2065 Mány, Rákóczi u 67
képviseli:	Ugron Zoltán polgármester
telefon:	+36-22-350143
fax:	+36-22-350806
email:	pmh@many.hu
adószám:	15727536-2-07
KSH szám:	11106894-3811-113-07
bankszámlaszám:	10402001-50526686-67801006(K&H Bank Zrt.)

mint megrendelő (továbbiakban Önkormányzat) között az alábbi feltételekkel.

I. Előzmények

Mány Község Önkormányzata a hulladékszállítási közszolgáltatás közszolgáltatójának kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatásáig, 5 hónapos időszakra a közszolgáltatási feladatok állítására árajánlatokat kért, melynek eredményeként a településen eddig is ezt a feladatot ellátó Saubermacher-Bicske Kft.-t választotta.-

II. A jelen megállapodás tárgya

1. Mány Község Önkormányzata megbízza a Saubermacher-Bicske Kft-t a közigazgatási területén a lakosoknál rendszeresen keletkező, települési szilárd hulladék, szelektíven gyűjtött hulladékok házhoz menő járat szerinti begyűjtésével, szállításával, valamint elhelyezésével kapcsolatos

közszolgáltatói feladatok ellátásával, a közbeszerzési eljárás jogerős lezártáig, de legkésőbb 2014. május 31-ig.

III. Edényzet

A településen a hulladék gyűjtése szabvány edényzetből 60, 120, 240 l-es kuka, 1100 l-es zárt konténer) történik. Minden háztartásnak olyan edénnyel kell rendelkeznie amire a szerződése szól. A többlet hulladék elhelyezésére a Közszolgáltató által forgalmazott cégfelirattal ellátott zsák szolgál.

IV. Hulladéklerakás

A hulladék lerakása engedélyezett hulladéklerakón történik. A szerződés teljesítése érdekében **Önkormányzatnak** harmadik személlyel semminemű jogviszonyt nem kell létesítenie.

V. Hulladékszállítás

A lakossági hulladék gyűjtése a **Közszolgáltató** tulajdonában lévő zárt rendszerű, öntömörítő járműparkkal, az Önkormányzattal egyeztetett program alapján heti gyakorisággal

csütörtöki napon történik

reggel hat órától.

Önkormányzati intézmények, mányi telephelyű vállalkozások hulladékszállítása a lakossági hulladékszállítással azonos napon történik.

Szelektív hulladékgyűjtés belterületen 1 helyszínen lévő (összesen 4 db műanyag, 1 db üveg, 2 db papír 1100 literes edényből történik melyekből 4 db (2 db M, 1db Ü, 1 db P) edény önkormányzati tulajdonú, 3 db edény (2 db M, 1 db P) Közszolgáltató tulajdonában van). E mellett lakossági „házhozmenő” szelektív járat havi egy alkalommal minden hónap harmadik hét péntekén történik belterületen a hasznosítható hulladékok begyűjtése.

“Rugalmas” lomtalanítás egy alkalommal a díjhátralékkal nem rendelkező belterületi lakosok részére történik március 15-től kezdődően, lakossági telefonos egyeztetés alapján.

Téli (havas, csúszós) időben a gyűjtést megelőzően a gyűjtési útvonalak járhatóságát a Közszolgáltató az Önkormányzattal egyezteti.

Amennyiben a járatnap ünnepnap, a hulladékszállítás az ünnepnapot megelőző, vagy az ünnepnapot követő első munkanapon történik a lakosság előzetes értesítésével.

Az indokoltan elmaradt szolgáltatás 24 órán belül pótlásra kerül, akadályoztatás esetén a Közszolgáltató megoldási javaslatot tesz.

1. A szolgáltatás díja

Mány község területén keletkező szilárd kommunális hulladék gyűjtése, szállítása és ártalmatlanítása heti gyakorisággal történő szállítás esetén:

A 2014. évi díj mértéke; egységnyi díjtétel:

60 literes edény esetében 5,064 Ft+ÁFA/l
120 literes edény esetében 4,408 Ft+ÁFA/l
240 literes edény esetében 4,408 Ft+ÁFA/l

<i>EDÉNY</i>	<i>EDÉNYZET</i>	<i>NEGYEDÉVES</i>
<i>MÉRET</i>	<i>EGYSZERI</i>	<i>DÍJ</i>
<i>Heti egyszeri ürítés</i>	<i>ÜRÍTÉSI</i>	
	<i>DÍJA</i>	
60 literes kuka	304 Ft+ÁFA	3.950 Ft+ÁFA
120 literes kuka	529 Ft+ÁFA	6.876 Ft+ÁFA
240 literes kuka	1.058 Ft+ÁFA	13.753 Ft+ÁFA

A díj fedezetet nyújt:

- A matricával ellátott edényzetekben a szerződött mennyiségű hulladék ürítésére, elszállítására és ártalmatlanítására
- Az edényzetek körül az ürítés közben elszóródott hulladékok összetakarítására,
- A hulladéklerakás költségeire,
- A szelektív hulladékgyűjtés költségeire
- A díjbeszedés költségére.
- Lomtalanítás költségére

A közterületeken elhagyott és az Önkormányzat által összegyűjtött kommunális hulladék elszállításának díja: **5,154 Ft/l + áfa = 6,546 Ft, melyet az Önkormányzat számla ellenében fizet meg a Közszolgáltatónak.**

Az üdülöteleken az időszakos ingatlanhasználóknak is van lehetőségük szerződés kötésre. Díja: az állandó lakosok által fizetett 120 literes edényre vonatkozó díj időarányos része.

Számlázás: utólag egy alkalommal.

VII. Számlázás

A szolgáltatást igénybevevők minden negyedévben kapják meg a számlát és a csekket, melyen fel van tüntetve a fizetési határidő. A közszolgáltatási díj kiegyenlítése történhet postai csekken, csoportos beszedési megbízással, ill. átutalással.

Késedelmes fizetés esetén a vonatkozó rendeletek szerint kell eljárni.

A szolgáltatás díjának fizetése az Önkormányzat részéről az önkormányzat által kötött szerződések, ill. megrendelések után havonta történik, 15 napos fizetési határidővel, átutalással.

VIII. Egyéb rendelkezések

A jelen megállapodást a Felek kölcsönösen átolvasták, és azt, mint szerződési akaratukkal mindenben megegyezőt 4 eredeti példányban, jóváhagyólag aláírják.

Amennyiben a hulladék elszállítása a Közszolgáltatónak felróható okból marad el, Közszolgáltató köteles az Megrendelő előzetes tájékoztatása mellett a gyűjtésre pótidőpontot kijelölni és erről a lakosságot tájékoztatni.

Kelt: Bicske, 2013. december 30.

Saubermacher-Bicske Kft.

Közszolgáltató

Kifferné Héder Andrea, Szűcs Károly
ügyvezetők

Mány Község Önkormányzata

Megrendelő

Ugron Zoltán
polgármester

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: polgármester

Fuchs János, Gazdálkodási Bizottság elnöke:

A bizottság 4/2014. (I. 29.) számú határozatával javasolja elfogadásra a képviselő-testületnek a szerződést.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Ahogy a tájékoztatómban is elmondtam, a Saubermacher Kft.-t kiválasztottuk. December 31-ig kellett a szerződést megkötni, hogy megfeleljünk a törvényi előírásoknak. Ez meg is történt. A múltkori képviselő-testületi ülésen elhangzott, hogy próbáljuk még a lomtalanítást is beletenni a szerződésbe, amely szerencsére sikerült, így tartalmazza a szerződés is. Tavasszal lehet majd igénybe venni, és azoknál fogják elvégezni, akik fizetik a díjat. Be kell telefonálni, és házhoz mennek az egyeztetett napon.

Szabó Zoltán, alpolgármester:

Mikor lesz az?

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Az is csütörtöki napon lesz.

Csizmadia Zsolt, képviselő:

Eddig úgy volt, hogy a település két napig volt tele szeméttel, most meg 365 napon keresztül, ha mindenki más-más napra kéri a szállítást.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Már egyszer, amikor korábban, a rugalmas lomtalanítást be akarták vezetni, éppen ezekkel az érvekről beszéltek. Beszéltem Saubermacherrel, és azt mondták, hogy ugyanúgy csütörtöki napon lesz a

szállítás, és akkor jobban fognak felkészülni a szemétszállításra. Nem feltétlenül kell kipakolni, mert ha az udvaron van a lom, bemennek érte.

Csizmadia Zsolt, képviselő:

Úgy gondolom, hogy kell majd egy próbát tenni, és akkor látni fogjuk.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

A település érdekében a szerződést aláírtam, és kérem a képviselő-testületet, hogy utólag jóváhagyni szíveskedjék. Kérem, szavazzunk!

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 6 fő képviselő **5 igen, 1 nem** és 0 tartózkodás szavazattal az alábbiak szerint határoz:

9/2014. (I.29.) önkormányzati határozata

Tárgy: Szilárd hulladék elszállításával kapcsolatos szerződés

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a települési szilárd hulladék elszállítására vonatkozó, 2014. január 1-től, 2014. május 31-ig tartó hatályú, Saubermacher-Bicske Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződést jóváhagyja.

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött

Saubermacher-Bicske Kereskedelmi és Szolgáltató Kft

székhelye: 2060 Bicske, Csákvári út 45.

képviseli: Szűcs Károly ügyvezető., Kifferné Héder Andrea ügyvezető

telefon: +36-22-350-111

fax: +36-22-565-277

email: bicske@saubermacher.hu

adószám: 11106894-2-07

cégjegyzékszám: 07-09-002821

KSH szám: 11106894-3811-113-07

bankszámlaszám: 12028003-00254858-00100001 (Raiffeisen Bank Zrt.)

Engedélyek: 75910/2012 begyűjtési; 81616/2011 kezelési Kiadta: KdKTVF

KÜJ szám: 100316195

KTJ szám: Bicske: 100848653

mint Közszolgáltató (továbbiakban Közszolgáltató) és

Mány Község Önkormányzata

székhelye: 2065 Mány, Rákóczi u 67

képviseli: Ugron Zoltán polgármester

telefon: +36-22-350143

fax: +36-22-350806

email: pmh@many.hu

adószám: 15727536-2-07

KSH szám: 11106894-3811-113-07

bankszámlaszám: 10402001-50526686-67801006(K&H Bank Zrt.)

mint megrendelő (továbbiakban Önkormányzat) között az alábbi feltételekkel.

I. Előzmények

Mány Község Önkormányzata a hulladékszállítási közszolgáltatás közszolgáltatójának kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatásáig, 5 hónapos időszakra a közszolgáltatási feladatok állatására árajánlatokat kért, melynek eredményeként a településen eddig is ezt a feladatot ellátó Saubermacher-Bicske Kft.-t választotta.-

II. A jelen megállapodás tárgya

1. Mány Község Önkormányzata megbízza a Saubermacher-Bicske Kft-t a közigazgatási területén a lakosoknál rendszeresen keletkező, települési szilárd hulladék, szelektíven gyűjtött hulladékok házhoz menő járat szerinti begyűjtésével, szállításával, valamint elhelyezésével kapcsolatos közszolgáltatói feladatok ellátásával, a közbeszerzési eljárás jogerős lezártaig, de legkésőbb 2014. május 31-ig.

III. Edényzet

A településen a hulladék gyűjtése szabvány edényzetből 60, 120, 240 l-es kuka, 1100 l-es zárt konténer) történik. Minden háztartásnak olyan edénnyel kell rendelkeznie amire a szerződése szól. A többlet hulladék elhelyezésére a Közszolgáltató által forgalmazott cégfelirattal ellátott zsák szolgál.

IV. Hulladéklerakás

A hulladék lerakása engedélyezett hulladéklerakón történik. A szerződés teljesítése érdekében Önkormányzatnak harmadik személlyel semminemű jogviszonyt nem kell létesítenie.

V. Hulladékszállítás

A lakossági hulladék gyűjtése a Közszolgáltató tulajdonában lévő zárt rendszerű, öntömörítő járműparkkal, az Önkormányzattal egyeztetett program alapján heti gyakorisággal

csütörtöki napon történik

reggel hat órától.

Önkormányzati intézmények, mányi telephelyű vállalkozások hulladékszállítása a lakossági hulladékszállítással azonos napon történik.

Szelektív hulladékgyűjtés belterületen 1 helyszínen lévő (összesen 4 db műanyag, 1 db üveg, 2 db papír 1100 literes edényből történik melyekből 4 db (2 db M, 1db Ü, 1 db P) edény önkormányzati tulajdonú, 3 db edény (2 db M, 1 db P) Közszolgáltató tulajdonában van). E mellett lakossági „házhozmenő” szelektív járat havi egy alkalommal minden hónap harmadik hét péntekén történik belterületen a hasznosítható hulladékok begyűjtése.

“Rugalmas” lomtalanítás egy alkalommal a díjhátralékkal nem rendelkező belterületi lakosok részére történik március 15-től kezdődően, lakossági telefonos egyeztetés alapján.

Téli (havas, csúszós) időben a gyűjtést megelőzően a gyűjtési útvonalak járhatóságát a Közszolgáltató az Önkormányzattal egyezteteti.

Amennyiben a járatnap ünnepnap, a hulladékszállítás az ünnepnapot megelőző, vagy az ünnepnapot követő első munkanapon történik a lakosság előzetes értesítésével.

Az indokoltan elmaradt szolgáltatás 24 órán belül pótlásra kerül, akadályoztatás esetén a Közszolgáltató megoldási javaslatot tesz.

2. A szolgáltatás díja

Mány község területén keletkező szilárd kommunális hulladék gyűjtése, szállítása és ártalmatlanítása heti gyakorisággal történő szállítás esetén:

A 2014. évi díj mértéke; egységnyi díjtétel:

60 literes edény esetében 5,064 Ft+ÁFA/l
120 literes edény esetében 4,408 Ft+ÁFA/l
240 literes edény esetében 4,408 Ft+ÁFA/l

EDÉNY MÉRET	EDÉNYZET	NEGYEDÉVES DÍJ
	EGYSZERI ÜRÍTÉSI DÍJA	
Heti egyszeri ürítés		
60 literes kuka	304 Ft+ÁFA	3.950 Ft+ÁFA
120 literes kuka	529 Ft+ÁFA	6.876 Ft+ÁFA
240 literes kuka	1.058 Ft+ÁFA	13.753 Ft+ÁFA

A díj fedezetet nyújt:

- A matricával ellátott edényzetekben a szerződött mennyiségű hulladék ürítésére, elszállítására és ártalmatlanítására
- Az edényzetek körül az ürítés közben elszóródott hulladékok összetakarítására,
- A hulladéklerakás költségeire,
- A szelektív hulladékgyűjtés költségeire
- A díjbeszedés költségére.
- Lomtalanítás költségére

A közterületeken elhagyott és az Önkormányzat által összegyűjtött kommunális hulladék elszállításának díja: 5,154 Ft/l + áfa = 6,546 Ft, melyet az Önkormányzat számla ellenében fizet meg Közszolgáltatónak.

Az üdülőteleken az időszakos ingatlanhasználóknak is van lehetőségük szerződés kötésre. Díja: az állandó lakosok által fizetett 120 literes edényre vonatkozó díj időarányos része.

Számlázás: utólag egy alkalommal.

VII. Számlázás

A szolgáltatást igénybevevők minden negyedévben kapják meg a számlát és a csekket, melyen fel van tüntetve a fizetési határidő. A közzolgáltatási díj kiegyenlítése történhet postai csekken, csoportos beszedési megbízással, ill. átutalással.

Késedelmes fizetés esetén a vonatkozó rendeletek szerint kell eljárni.

A szolgáltatás díjának fizetése az Önkormányzat részéről az önkormányzat által kötött szerződések, ill. megrendelések után havonta történik, 15 napos fizetési határidővel, átutalással.

VIII. Egyéb rendelkezések

A jelen megállapodást a Felek kölcsönösen átolvasták, és azt, mint szerződési akaratukkal mindenben megegyezőt 4 eredeti példányban, jóváhagyólag aláírják.

Amennyiben a hulladék elszállítása a Közszolgáltatónak felróható okból marad el, Közszolgáltató köteles az Megrendelő előzetes tájékoztatása mellett a gyűjtésre pótidőpontot kijelölni és erről a lakosságot tájékoztatni.

Kelt: Bicske, 2013. december 30.

Saubermacher-Bicske Kft.

Közszolgáltató

Kifferné Héder Andrea, Szűcs Károly

ügyvezetők

Mány Község Önkormányzata

Megrendelő

Ugron Zoltán

polgármester

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: polgármester

8. napirendi pont: Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról új önkormányzati rendelet megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló új 2011. évi CLXXXIX. törvény jelentős része 2013. január 1-jén lépett hatályba. Év közben további hatálybalépésekre került sor.

A törvény módosításával Mány Község Önkormányzata Képviselő-területének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (IV.15.) önkormányzati rendelete elavulttá vált, módosítási kötelezettségünk keletkezett.

A Fejér Megyei Kormányhivatal 2013. novemberében telefonon megkereste a jegyző asszonyt, és kérte a tájékoztatást arról, hogy az SzMSz felülvizsgálata már megtörtént-e. A jegyző asszony arról tájékoztatta a Kormányhivatalt, hogy a rendelet a 2013. decemberi képviselő-testületi ülésre lesz beterjesztve.

A tájékoztatásnak megfelelően 2013. december 18-án a Képviselő-testület megalkotta a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2013. (XII.19.) önkormányzati rendeletét.

2013. december 30-án kaptuk postán meg a Fejér Megyei Kormányhivatal Törvényességi Főosztály 2013. december 18-án postázott felhívását, amelyben az SzMSz megalkotására szólít fel. Bár a

rendeletalkotás már az azt megelőző napon megtörtént, amelyik napon a Kormányhivatal a levelét postázta, a törvényességi észrevétel megtárgyalására a kérdésünkre telefonon adott tájékoztatásuk alapján még szükség van, ezért az alábbi határozati javaslatot teszem.

Határozati javaslat:

Tárgy: Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról új önkormányzati rendelet megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló új önkormányzati rendelet megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevételt elfogadja.

Mivel azonban már 2013. december 18-án megalkotta a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2013. (XII.19.) önkormányzati rendeletként, további intézkedést nem rendel el.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Ezzel a napirendi ponttal kapcsolatban érdekes helyzet alakult ki, mert egy törvényességi észrevételt kell elfogadni úgy, hogy már okafogyott, mert a törvényességi észrevétellel kapcsolat levél elkészült előtt mi már megalkottuk a Szervezeti Működési Szabályzatunkat. Megkérdeztük a Kormányhivaltal ezzel kapcsolatban, és azt a tájékoztatást kaptuk, hogy a törvényességi észrevételt a képviselő-testületnek mindenképpen tárgyalnia kell. Ezért kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy ha nincs kérdés, észrevétel, szavazzunk:

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 6 fő képviselő **6 igen, 0 nem** és 0 tartózkodás szavazattal az alábbiak szerint határoz:

10/2014. (I.29.) önkormányzati határozat

Tárgy: Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról új önkormányzati rendelet megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevétel

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló új önkormányzati rendelet megalkotásával kapcsolatos törvényességi észrevételt elfogadja.

Mivel azonban már 2013. december 18-án megalkotta a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2013. (XII.19.) önkormányzati rendeletként, további intézkedést nem rendel el.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

9. napirendi pont: Döntés a telekadó módosítás kezdeményezéséről

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt képviselő-testületi ülésen tájékoztattam a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Komon Benő úr javasolta a „Főszegi” nagyméretű, belterületi telkek esetében adózás könnyítését, mivel a telkek patak feletti része nem, vagy nagyon nehezen hasznosítható, használható.

Átnéztük a helyi adókra vonatkozó jogszabályokat, és mivel azok megfogalmazása nem egyértelmű abban a tekintetben, hogy eltérő mértékű adó megállapítható-e egy településen belül, állásfoglalást kértünk a Kormányhivattaltól.

Az állásfoglalás időközben megérkezett azzal a véleménnyel, hogy ha az önkormányzat nem korrigált forgalmi érték alapulvételével határozza meg az adó mértékét, hanem tételes összegben, nincs akadálya, a telekadó sávos bevezetésének. Ez azt jelenti, hogy bizonyos méret felett növelhetjük, vagy csökkenthetjük a méret feletti terület adómértékét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján szíveskedjen dönteni arról, hogy meg kívánja-e változtatni a telekadó jelenlegi helyi szabályozását, amely szerint a belterületi telkek teljes területe után négyezedméterenként 5,- Ft az éves adó.

I. Határozati javaslat:

Tárgy: Döntés a telekadó módosításáról

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy meg kívánja változtatni a jelenleg hatályos, az építményadóról és a telekadóról 12/2008. (XI.26.) számú rendeletét, oly módon, hogy a nagyméretű telkek, egy meghatározott méret feletti területe után alacsonyabb adót kíván kivetni.

Felkéri a polgármestert, hogy a rendeletmódosítást a 2014. márciusi képviselő-testületi ülésre készítse elő.

Határidő: 2014. március 31.

Felelős: polgármester

II. Határozati javaslat:

Tárgy: Döntés a telekadó módosításáról

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy nem kívánja megváltoztatni a jelenleg hatályos, az építményadóról és a telekadóról 12/2008. (XI.26.) számú rendeletét, oly módon, hogy a nagyméretű telkek, egy meghatározott méret feletti területe után alacsonyabb adót kelljen fizetni.

Határidő: 2014. január 31.

Felelős: polgármester

Fuchs János, Gazdálkodási Bizottság elnöke:

A bizottság 5/2014. (I. 29.) számú határozatával támogatja a 12/2008. (XI.26.) számú rendelet módosítását.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Kérdezem, hogy van-e valakinek kérdése, javaslata?

Ha nincs, kérem, szavazzunk!

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 6 fő képviselő **6 igen, 0 nem** és 0 tartózkodás szavazattal az alábbiak szerint határoz:

11/2014. (I.29.) önkormányzati határozat

Tárgy: Döntés a telekadó módosításáról

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy meg kívánja változtatni a jelenleg hatályos, az építményadóról és a telekadóról 12/2008. (XI.26.) számú rendeletét, oly módon, hogy a nagyméretű telkek, egy meghatározott méret feletti területe után alacsonyabb adót kíván kivetni.

Felkéri a polgármestert, hogy a rendeletmódosítást a 2014. márciusi képviselő-testületi ülésre készítse elő.

Határidő: 2014. március 31.

Felelős: polgármester

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Ezek után nincs szükség arra, hogy a második határozati javaslatról döntsünk, köszönöm.

10. napirendi pont: Döntés az önkormányzati hivatal épületének lobogózásának módjáról

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A hatályos törvények nem írják elő, hogy egy település a zászlaját ki kell tűzze, sőt, még azt sem, hogy egyáltalán zászlóval vagy címerrel kellene rendelkeznie. Éppen ezért Mány zászlaja a tanácskozó teremben volt csak látható a kezdetektől fogva. Néhány évvel ezelőtt én voltam az, aki az iskolának és az óvodának ajándékoztam egy-egy zászlót, kérve, hogy tűzzék ki, valamint a kultúrházban is ez lett a párja a nemzetiszínű lobogónak, és ekkor került a hivatal épületére is egy. A szabadban lévő zászlókat folyamatosan javíthatni, mosni kell, ezt a munkát a hivatalon lévővel együtt a jegyző asszony vállalta és végzi, de a végén már nagyon megrövidült, a rojtosodások miatti sok kurtítástól. Tehát, annak ellenére, hogy nem kötelező, mégis Mány zászlaja lobogott az épületen.

Egy év óta, 2013 elejétől, zajlik az a világsajtót is időnként bejáró kampány, amely során a román hatóságok folyamatosan zaklatják a székelyföldi színmagyar lakosságú települések előljáróságait azért, mert kitűzik az összetartozásukat jelentő székely zászlót. Az elszakított nemzettársainkkal és köztük is a testvértelepülésünk, Mezőbánd magyarságával való együttérzésünk jeleként Mány Község Önkormányzata az elsők között csatlakozott ahhoz a szolidaritási akcióhoz, hogy a magyarországi települések is tűzzék ki a székely zászlót az épületeikre. Tehát ez már nem a polgármester személyes döntése volt, hanem a Képviselő-testület felkérésére és egyetértésével történt. Ez az esemény megjelent a megyei lapban, a mányi honlapon és a Mányi Hírmondóban is. Ezen helyzet ellen tavaly február óta senki nem emelt kifogást sem szóban, sem írásban egészen a decemberi közmeghallgatásig. Ott sem az volt a baj, hogy miért van kint a székelyek zászlaja, hanem az volt a kérdés lényege, hogy hova lett Mányé.

Meglepetésként ért, amikor Geiszler Csaba adományként hozott egy új zászlót Mány címerével (bár sajnos nem a szabályos háttérszínnel), de azt is hálásan megköszöntem, és kitűztem. Mivel az adományozó egy napos határidőt adott (!) a kihelyezésére, viszont a székely zászló bevonásáról is csak a kitűzését kérő Képviselő-testület dönthet, ezért – mivel a rúd elég hosszú hozzá – mindkét zászlót feltűztem rá. Azonban az adományozó ezzel nem értett egyet, telefonüzenetben visszakérte adományát és a Facebookon kezdett engem lejáratni, azt hangoztatva, hogy „szégyellem” Mány zászlaját – jól tudva, hogy nem vagyok részese ennek az internetes közösségnek, így reagálni sem tudok állítására.

A fentiek miatt kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjék elhatározni, hogy kinn maradjon-e még a székely zászló, és ha igen, még meddig. Ha kinn marad, kérek határozni arról hogyan történjen annak elhelyezése, ha a mányi zászlót is a helyére tesszük. A helyzet megoldása érdekében, kérem, hogy az alábbi határozati javaslatok között szíveskedjenek választani.

I. Határozati javaslat:

Tárgy: Döntés az önkormányzati hivatal épületének lobogzásának módjáról

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzati hivatal épületéről a székely zászlót be kell vonni, és helyébe Mány Község Önkormányzata zászlaját kell elhelyezni.

Határidő: 2014. január 31.

Felelős: polgármester

II. Határozati javaslat:

Tárgy: Döntés az önkormányzati hivatal épületének lobogzásának módjáról

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzati hivatal épületén - döntése visszavonásáig - a székely zászlót is ki kell függeszteni. Felkéri a polgármestert, hogy a két zászló esztétikus elhelyezésének megoldása érdekében a technikai intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2014. február 28.

Felelős: polgármester

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Kérdezem, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Csizmadia Zsolt, képviselő:

Hány zászlóhely van?

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Egy hely van. Egy zászlót lehet kitűzni. A székelyzászlót vonjuk vissza, vagy a mányi zászlót tegyük ki, vagy mindkettőt tegyük?

Csizmadia Zsolt, képviselő:

Oldjuk meg, hogy mind a két zászló kikerüljön.

Szabó Zoltán, alpolgármester:

Biztos, hogy a képviselő-testület döntése szükséges ehhez.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Igen, mivel korábban is a képviselő-testület döntött arról, hogy ki kell tenni a székelyzászlót, így neki kell döntenie most is.

Varga Mihály, képviselő:

Egyetértek a képviselőtársaimmal. Úgy gondolom, hogy erről beszélni kell. Én elsősorban magyar vagyok. Ezért szeretném, ha kint lenne a magyar zászló, majd a mányi és a többi zászló is kint lenne,

ha van rá hely. Ez lenne a logikus sorrend. A Hivatal oldja meg. Azt gondolom, hogy fizessük meg ennek a költségét.

Ugron Zoltán Gábor polgármester:

A törvényi előírás az, hogy egyforma hangsúllyal, szembe nézve jobboldalon a magyar, baloldalon az uniós zászlónak kell lennie. Ennek eleget teszünk. Más törvényi szabályozás nincs a további zászlók elhelyezéséről.

A képviselői hozzászólások alapján a II. határozati javaslatot teszem fel először szavazásra.

A 7 fős képviselő-testületből jelenlévő 6 fő képviselő **6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás** szavazattal az alábbiak szerint határoz:

12/2014. (I.29.) önkormányzati határozat

Tárgy: Döntés az önkormányzati hivatal épületének lobogózásának módjáról

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzati hivatal épületén - döntése visszavonásáig - a székely zászlót is ki kell függeszteni. Felkéri a polgármestert, hogy a két zászló esztétikus elhelyezésének megoldása érdekében a technikai intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2014. február 28.

Felelős: polgármester

Csizmadia Zsolt képviselő 18 órakor az ülést elhagyta. Jelenlévő képviselők száma 5 fő.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Megállapítom, hogy a képviselő-testület egyszerű szavazattöbbséggel hozandó döntés hozatalára alkalmas.

11. napirendi pont: Bejelentések

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Sándor Rudolf azzal kereset meg, hogy Cigány zenés bált szeretnének tartani idén is, és ebben kérte az önkormányzat segítségét. Ez jubileumi rendezvény, a 15. lesz. Költségvetést készítettek, mely hozzávetőleg 190 e Ft bekerülési összeggel számol. Kovács Marika lépne fel műsorral, tombola, zenészek stb. Várható létszám 100-150 fő. Azt kérték, hogy az önkormányzat támogassa, illetve, hogy az önkormányzat vállalja fel a szervezést.

Szabó Zoltán, alpolgármester:

Mekkora összegről lenne szó?

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Kiadás 190 e Ft. Arról kell dönten, hogy az önkormányzat vállalja-e a szervezést, ha igen akkor kalkulálni kell vagy a veszteséggel vagy az esetleges többlettel.

Fuchs János, képviselő:

Azt gondolom, ha felvállalnánk, akkor a veszteséget így is úgy is nekünk kell fizetni.

Ugron Zoltán Gábor, polgármester:

Korábban átadott pénzeszközzel tudtuk támogatni a korábbi roma önkormányzatot, most ez nem lehetséges. A gond az, hogy jelenleg nincs roma nemzetiségi önkormányzat, aki a szerezt el tudná látni. Kérdezem a képviselőket, hogy van-e valakinek ellenvetése, ha az Önkormányzat átvállalja a bál egyik fellépőjének díját 40.000,- forint értékben? Úgy látom, nincs ellenvetés.

Van még két bejelentenivalóm:

Volt egy korábbi határozat, hogy a Kossuth utca végén az útgondok orvoslásaként a Közútkezelőnek megpróbáljuk átadni az utat. Az ügyben dönteni hivatott Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ válaszolt, sajnos elutasította kérésünket.

A mai napon járt bent nálam két alsóórsi ingatlan tulajdonos azzal, hogy megoldást próbálnak keresni a külterületi földek vonatkozásában. Útcserét ajánlanak fel. Vállalnak minden költségeket, a soron következő ülésre kívánom előterjeszteni a képviselő-testületnek.

Ha nincs több bejelenteni való, megköszönöm a Tisztelt Képviselők részvételét, és a nyilvános képviselő-testületi ülést 18 óra 35 perckor bezárom.

K. m. f.

Ugron Zoltán Gábor
polgármester

dr. Majoros Ildikó
jegyző